

POROČILO O REALIZACIJI LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA



ŠOLSKO LETO 2024/2025

POROČILO O REALIZACIJI LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA ZA ŠOLSKO LETO 2024/2025

1. Izhodišča	3
2. Poslovalni čas enot in dnevni red.....	5
3. Obseg predšolske dejavnosti.....	6
4. Samoevalvacijsko poročilo.....	14
5. Razporeditev delavcev	22
6. Sodelovanje s starši	23
7. Sodelovanje z vzgojno-izobraževalnimi zavodi, organizacijami, društvi, institucijami.....	25
8. Program strokovnega izpopolnjevanja delavcev.....	28
9. Delo strokovnih organov vrtca.....	29
10. Mentorstvo študentom in dijakom na praksi.....	30
11. Prehrana in zdravstveno higienski režim (ZHR).....	34
12. Organizacija dela v času šolskih počitnic	37
13. Delo v spremljevalnih procesih.....	38

Priloge:

Priloga 1: Poročilo svetovalne službe

Priloga 2: Poročilo izvajalk dodatne strokovne pomoči

Priloga 3: Poročila o realizaciji enot

Priloga 4: Realizacija izobraževanj

1. IZHODIŠČA

Občinski svet Občine Trbovlje je 18. 4. 2016 sprejel ODLOK O USTANOVITVI JAVNEGA VZGOJNO-VARSTVENEGA ZAVODA z imenom

VRTEC TRBOVLJE s sedežem na RUDARSKI CESTI 10 a.

Zadnji odlok je bil objavljen v Uradni vestnik Zasavja, št. 23/2022 in je začel veljati 6. 10. 2022.

VRTEC TRBOVLJE organizira in izvaja dejavnost predšolske vzgoje, programe in projekte v skladu z zakonom in odlokom. Predšolska vzgoja je z zakonom določena kot javna služba. Trajno in nemoteno uresničevanje dejavnosti v javnem interesu zagotavlja Občina Trbovlje v okviru svojih funkcij.

Pedagoška organiziranost in poslovanje javnega zavoda VRTEC TRBOVLJE temelji na veljavni zakonodaji in strokovnih izhodiščih za področje predšolske vzgoje, upošteva lastni doseženi razvoj, posebnosti okolja in prepoznavno izročilo kraja v kulturnem, družbenem in gospodarskem razvoju.

1. 1. Veljavna zakonodaja

- Zakon o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17 in 18/21)
- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP)
- Zakon o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US, 22/19 – ZPosS, 81/19, 203/20 – ZIUPOPDVE, 119/21 – ZČmIS-A, 202/21 – odl. US, 15/22, 54/22 – ZUPŠ-1, 114/23 in 136/23 – ZIUZDS in 70/25 ZUTD-J)
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21, 139/22, 38/24 in 48/24 – odl. US in 9/24 - ZSTSPJS)
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj in 123/21, 172/21, 207/21 in 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA, 71/23, 22/25 – ZZZRO-1 in 48/25)
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 18/91, 53/92, 13/93 ZNOIP, 34/93, 12/94, 18/94 ZRPJZ, 27/94, 59/94, 80/94, 64/95, 19/97, 37/97, 87/97 – ZPSDP, 3/98, 3/98, 39/99 – ZMPUPR, 39/99, 40/99 – popr., 99/01, 73/03, 77/04, 115/05, 43/06 – ZKoIP, 71/06, 138/06, 65/07, 67/07, 57/08 –

KPJS, 67/08, 1/09, 2/10, 52/10, 2/11, 3/12, 40/12, 1/13, 46/13, 95/14, 91/15, 88/16, 80/18, 31/19, 80/19, 97/20, 160/20, 88/21, 136/22, 12/24 in 99/24)

•Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 52/94, 49/95, 45/96 – popr., 34/96, 51/98, 28/99, 39/99 – ZMPUPR, 39/00, 78/01 – popr., 56/01, 64/01, 56/02, 43/06 – ZKoIP, 60/08, 79/11, 40/12, 46/13, 106/15, 8/16 – popr., 45/17, 46/17, 80/18, 160/20, 88/21, 136/22, 11/23, 13/24, 99/24 in 109/24 – popr.)

•Pravilnik o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 129/06, 79/08, 119/08, 102/09 in 62/10 – ZUPJS)

•Pravilnik o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Uradni list RS, št. 27/14, 47/17, 43/18, 54/21, 82/23 in 39/25)

•Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca (Uradni list RS, št. 73/00, 75/05, 33/08, 126/08, 47/10, 47/13, 74/16 in 20/17 in 63/23)

•Splošni akti Vrtca Trbovlje: Pravila Vrtca Trbovlje, Pravilnik o varovanju osebnih podatkov, Pravilnik o sistemizaciji delovnih mest, Notranji predpis za izvedbo postopka za oddajo javnih naročil male vrednosti, Pravilnik o vzpostavitvi notranje poti za prijavo kršitev predpisov v Vrtcu Trbovlje

•Sistematizacija s soglasjem ustanovitelja dne, 17. 12. 2024.

1. 2. Strokovna izhodišča

- Družbena zasnova javnih vrtcev in programske usmeritve – BELA KNJIGA, MŠŠ 1/95
- Načela sodobnega, drugačnega vrtca – po Strategiji razvoja vzgoje in izobraževanja v XXI. stoletju
- Vsebinska prenova predšolske vzgoje v vrtcih, november 1996
- Etični kodeks, 1996 - strokovni povzetki posvetov, usposabljanj na ravni republike in občine
- **Kurikulum za vrtce** – javnoveljavni program za predšolsko stopnjo – Sklep o programu predšolske vzgoje Ur.l. RS št.:33/99 in Sklep MŠZŠ o uvajanju Kurikuluma za vrtce dne 10. 7. 2000
- sodelovanje s Pedagoškim inštitutom v mreži vrtcev, ki implementirajo metodologijo Korak za korakom – izvedbena raven kurikuluma
- sodelovanje z Zavodom RS za šolstvo v mreži vrtcev, fakultetami, študijske skupine
- Vse doseženo ima izhodišča v strokovnih kompetencah in zavzetosti zaposlenih, v njihovem pozitivnem odnosu do sprememb in odgovornosti do otrok, staršev, strokovnih sodelavcev z upoštevanjem kulturnega razvoja in specifičnosti okolja, izročila kraja, potreb, želja, interesov otrok in staršev **v dogovoru z ustanoviteljico oziroma financerjem – Občino Trbovlje.**

2. POSLOVALNI ČAS ENOT IN DNEVNI RED

Enote so praviloma odprte šest do enajst ur in pol, prilagojeno je potrebam staršev.

od 5. ⁴⁵ do 15. ³⁰	ENOTA BARBARA
od 4. ⁴⁵ do 16. ³⁰ OD JANUARJA 2025 OD 5. ⁰⁰ DO 16. ³⁰	ENOTA CICIBAN
od 5. ⁴⁵ do 15. ³⁰	ENOTA MOJCA
od 5. ⁰⁰ do 16. ³⁰	ENOTA PIKAPOLONICA
od 6. ³⁰ do 15. ³⁰	ODDELEK na OŠ
od 7. ⁰⁰ do 13. ³⁰	ODDELEK ČEBELICA na pediatriji Bolnišnice Trbovlje.

Vzgojiteljice so prilagodile **dnevni red** potrebam otrok. Zelo premišljeno je bil oblikovan dnevni red pri najmlajših, ker so otroci prihajali z različnimi navadami in potrebami. Čas bivanja otrok v vrtcu, ure prihajanja in odhajanja - temu so bili prilagojeni obroki (število in čas prehrane). Otroci v poldnevem programu nimajo malice, saj vrtec zapustijo po kosilu, do 13 ure. Zagotavljanje osnovnih potreb otrok je zahtevalo tudi smiselno organizacijo počitka. Vsaka enota je imela drugače organiziran čas počitka oziroma mirne in živahne aktivnosti. Dnevni redi enot so izobešeni v garderobah. Po letnem delovnem načrtu je bilo organizirano združevanje v času, ko je bilo zmanjšano število otrok.

V vseh enotah smo v začetku šolskega leta spremljali приход in odhod otrok v vsakem oddelku. Na podlagi spremljanj smo lahko oblikovali urnike, ki so bili narejeni glede na prisotnost otrok.

V enoti Pikapolonica se izvaja samo dnevni program, otroci so časovno najdlje prisotni. Tudi v enoti Ciciban je večina otrok vključenih v dnevni program, tako da na nivoju Vrtca Trbovlje ni bilo oblikovanega oddelka s poldnevnim programom.

3. OBSEG PREDŠOLSKE DEJAVNOSTI

V šolskem letu 2024/25 je bilo v Vrtec Trbovlje vključenih **504 otrok v 29 oddelkih**, dodatno pa je v **bolnišnični oddelek** skozi leto vključenih povprečno **10 otrok na dan**. V **dodatne obogatitvene dejavnosti** (individualizirani strokovni sklop – ISS in center za usmerjanje – CU) je bilo vključenih **12 otrok**.

ŠOLSKO LETO	ŠT. ODD. 1-3 LET		KOMB. ODD. 1-4 LET		ŠT. ODD. 3-6 LET		ŠTEVILO OTROK		ŠTEVILO STR. DELAVCEV	
	23/24	24/25	23/24	24/25	23/24	24/25	23/24	24/25	23/24	24/25
PIKAPOLONICA	4	4	/	/	5	5	163	159	20,5+2	22,5
CICIBAN	4	5	/	/	5	4	152	155	21,5	21,5
Oddelek na OŠ A.H.	/	/	/	/	1	1	21	20	2	2
BARBARA	2	2	/	/	4	4	113	113	12,5+1	14
MOJCA	/	1	1	/	3	3	64	57	8,5+1	9,5
SKUPAJ	10	12	1	/	18	17	535+10	504+22	69	69,5
Bolnišnični oddelek	/	/	1	1	/	1	10	10	1	1
Igrajmo se skupaj	/	1	/	/	/	/	9	12	1	1

V Vrtec Trbovlje je bilo tako vključenih:

- **166 otrok I.** starostnega obdobja
- **332 otrok II.** starostnega obdobja starost
- **6 otrok v oddelku s prilagojenim programom**

Bolnišnični oddelek je povprečno obiskovalo do 10 otrok, v popoldanske dejavnosti (CU+ISS) se je vključilo 12 otrok.

V šolskem letu 2024/25 je bilo v redne oddelke integriranih **43 otrok z zapisnikom multidisciplinarnega tima in dodeljeno dodatno strokovno pomočjo (DSP)**. Ti otroci so bili vključeni v **19 oddelkov** z ustreznimi prilagoditvami izvajanja vzgojno-izobraževalnega programa. Dodeljena pomoč je temeljila na podlagi **zapisnikov Centra za zgodnjo obravnavo (CZO)** in odločb pristojnih komisij (ZUOPP-1).

Za izvedbo dodatne strokovne pomoči smo imeli zaposleni dve vzgojiteljici za dodatno strokovno pomoč, ki sta poleg rednega neposrednega dela z otroki tedensko opravljali tudi druge dejavnosti (organizacija dela, priprava sredstev, dejavnosti, evalvacija ...).

Izvajalke DSP:

- Anastazija Pograjc – inkluzivna pedagoginja, 30 ur tedensko do januarja 2025, nato 6 ur tedensko do junija 2025 (premostitev na delovno mesto svetovalne delavke)
- Barbara Fakin – dipl. psihologinja, 28 ur na teden.
- Alena Džafić Dedić – logopedinja in surdopedagoginja (ZGN Ljubljana), 3 ure tedensko.
- Ana Jenko – tiflopedagoginja (Center IRIS Ljubljana), 1 uro na teden v OPP.

Od meseca januarja 2025 smo začeli sodelovati še z:

- Lauro-Viktorijo Kurnik – inkluzivna pedagoginja, ki je prevzela delo vzgojiteljice za zgodnjo obravnavo in nadomešča A. Pograjc (ki je od januarja 2025 na delovnem mestu svetovalne delavke), v obsegu 26 ur tedensko.

Skupno je bilo za integrirane otroke v tem šolskem letu zagotovljenih **67 ur dodatne strokovne pomoči na teden**, od tega:

- **64 ur** izvajanja DSP s strani specialnih in rehabilitacijskih pedagogov oziroma inkluzivnih pedagogov,
- **3 ure** s strani logopeda in surdopedagoga.

Prav tako smo imeli tudi 7 spremljevalcev (2 v enoti Ciciban, 2 v enoti Mojca in 2 v enoti Pikapolonica ter 1 v enoti Barbara).

V Vrtec Trbovlje so bili na podlagi zapisnika CZO v redne oddelke vključeni:

- 4 otroci z MAS (avtizem), 2 otroka imata pridruženo ADHD motnjo;
- 2 otroka s sladkorno boleznijo
- ostali otroci imajo primanjkljaje in zaostanke na vseh področjih razvoja.

V oddelek prilagojenega programa (OPP) Vrtca Trbovlje, ki je edini tovrstni oddelek v regiji, se vključujejo otroci iz vseh treh Zasavskih občin. V šolskem letu 2024/25 je bilo vključenih 6 otrok: 2 otroka iz lokalnega okolja (Trbovlje), 2 otroka iz Zagorja, 2 otroka iz Hrastnika. Tedensko so jih obiskovali **delovna terapevtka in fizioterapevtka iz ZD Trbovlje ter tiflopedagoginja iz Centra IRIS Ljubljana**, kar predstavlja pomembno obliko interdisciplinarnega sodelovanja, skladno z načeli zgodnje in celostne obravnave.

(Priloga 1: Poročilo svetovalne službe in Priloga 2: Poročilo izvajalke DSP)

3.1. Cene programov

Cene programov od 1. 2. 2023 do 30. 4. 2025

PROGRAM	EKONOMSKA CENA v €
I. starostno 1–3 (nad 6 ur, zajtrk, kosilo, malica)	629,77
kombiniran oddelek 2–4 let	/
II. starostno o. 3–6 (nad 6 ur, zajtrk, kosilo, malica)	461,88
II. starostno o. 3–6 (do 6 ur, zajtrk, kosilo)	429,58
Oddelek s prilagojenim programom	1151,17
Cicibanove urice, Igrajmo se skupaj	11,59 / srečanje

Počitniške rezervacije (julij, avgust)	30 % plačila staršev po odločbi
Podaljšano bivanje (preko časa poslovanja zavoda)	12,00/uro

Cene programov od 1. 5. 2025

PROGRAM	EKONOMSKA CENA v €
I. starostno 1–3 (nad 6 ur, zajtrk, kosilo, malica)	705,34
kombiniran oddelek 2–4 let	/
II. starostno o. 3–6 (nad 6 ur, zajtrk, kosilo, malica)	517,31
II. starostno o. 3–6 (do 6 ur, zajtrk, kosilo)	481,13
Oddelek s prilagojenim programom	1301,01
Cicibanove urice, Igrajmo se skupaj	11,59 / srečanje
Počitniške rezervacije (julij, avgust)	30 % plačila staršev po odločbi
Podaljšano bivanje (preko časa poslovanja zavoda)	12,00/uro

3.2. Obogatitvene in dodatne dejavnosti, kjer so sodelovali otroci

Dejavnosti	Število vključenih otrok	Kakšne izkušnje, spoznanja so pridobili otroci/ pomen zanje
Tonček Knjigoljub	198	Oblika dejavnosti, ki je tudi pri mlajših otrocih pripomogla k vzgoji o pomenu knjige. Bogatili in razvijali so besedni zaklad, osvajali nove besede, se veselili poslušanja zgodb, razvijali samozavest ob samostojnem pripovedovanju vsebin pred prijatelji in ob tem premagovali strah pred nastopom, poslušali drug drugega, pridobivali na odnosu do knjige.
Potujoči nahrbtnik/ Nahrbtnik Kratkočasnik/ Gozdna košarica/ Maskota na domu/ Potujoči nahrbtnik malega eko kuharja	294	Povezovanje vrtca in otrokovega doma, prav tako pa starše in otroke povezuje ob skupnem prebiranju knjig, raziskovanju kaj je v košarici, iskanju receptov... Otroci in starši med prebiranjem, raziskovanjem komunicirajo, preživljajo skupaj lepe trenutke, razvijajo odnos do tuje lastnine...

Cici vesela šola	20	Otroci so se seznanili s pisnim načinom tekmovanja, reševanja nalog, sledili ustnim navodilom ter se orientirali na papirju. Prebirali so Cicidoje, reševali uganke, peli pesmi..., ob tem so utrjevali in pridobivali nova spoznanja, razvijali so logično sklepanje, razmišljanje, pridobivali na samozavesti in občutku zadovoljstva ob rešitvah.
Mali sonček	209	Urili so se v različnih gibalnih spretnostih in imeli dovolj možnosti, da osvojijo priznanje, sodelovali tudi starši. Spoznavali, da z gibanjem krepimo zdravje in pridobivamo različne gibalne spretnosti pri opravljanju različnih dejavnosti.
Zdravje v vrtcu	106	Z izvedbo programa Zdravje v vrtcu smo poudarili kot pomembno vrednoto zdravje otrok ter ustvarili pogoje za njihovo dobro počutje. Z različnimi izvedbami vsebin smo želeli spodbuditi posameznika h krepitvi ohranjanja in izboljšanja zdravja v življenju. Menimo, da je ozaveščanje otrok o zdravem in varnem načinu življenja pomembno že v predšolskem obdobju.
EKO vsebine/ EKO vrtec/ Ekošola/ S koraki do čistejšega okolja	208	Otroci so pridobivali temelje za ravnanje v skladu z eko vrednotami, se aktivno seznanjali z ekološko problematiko in razvijali ustrezen odnos do naravnega okolja. Učili so se ravnanja z odpadki in raznolike izkušnje o ponovni uporabi le teh. Pozitivno je bilo tudi sodelovanje s starši. Pridobivali in utrjevali so spoznanja o nevarnosti sonca in spoznavali zaščite pred njim.
Varno s soncem	410	Otroci so odkrivali in spoznavali lastnosti sončnih žarkov - zdravju koristnih in škodljivih posledic - s primernimi dejavnostmi - ustrezna zaščita.
EKO bralna značka	20	Prebiranje knjig skupaj s starši z ekološko vsebino.
Pasavček	20	Starše smo preko otrok seznanili in spodbudili k dosledni in pravilni uporabi otroških varnostnih sedežev in pripetostjo otrok med vožnjo. Slogan projekta je Red je vedno pas pripet.
Mali umetnik	20	Oblikovanje odnosa do svojih in drugih likovnih del; razstavljali v garderobi in s tem seznanili tudi starše z likovno ustvarjalnostjo otrok.

Beli zajček	74	Seznajali so se, kako skrbimo za okolje, da je čisto, kako ga varujemo. Otroke in odrasle spodbujali k zdravemu življenju.
Pevski zborček (enoti Barbara in Mojca)	55	Spoznavanje in usvajanje petja v posameznih enotah vrtca, ob spremljavi inštrumentov.
Gozdna pedagogika	162	Gozdni vrtec je dolgotrajen izobraževalni proces na prostem, ki je celosten. Otrokom smo omogočili, da se razvijajo z zdravim sodelovanjem s tveganjem, reševanjem problemov in samoodkrivanjem, vse v naravnem okolju na praktičen in premišljen način. Vse oblike izobraževanja na prostem ustvarjajo zelo dragocene izkušnje otrok.
Spoznavajmo se s športom	216	Najstarejši otroci so se preko leta seznanili s šestimi športi ter preko njih razvijali ter pridobivali gibalne sposobnosti. Dejavnosti zanje so pripravili trenerji zunanjih sodelujočih društev in klubov.
Igralna vreča/ Družabni nahrbtnik	35	Povezovanje s straši; povezava med vrtcem in domom – preko sredstev, ki so jih otroci nosili domov. Le-ti so seznanjali starše z vsebinami in se z njimi pogovarjali, utrjevali znanje, spoznavali primere dobrih igrač in družabnih iger.
Mladi športnik	6	Prilagojen športni program za otroke z motnjo v duševnem razvoju v starosti 2-7 let. S programom so se tudi predšolskim otrokom s posebnimi potrebami zagotavljale primerne oblike motoričnih aktivnosti, ki so ugodno vplivale na njihov razvoj. Program omogoča veliko variacij in prilagajanja individualnim potrebam otrok, zato smo ga prilagodili tudi otrokom z drugimi motnjami v razvoju.
Ciciribci	13	Poudarek na gibanju v naravi, hoji, dopoldanskih sprehodih, daljših cicibanovih izletih. Vključili so se tudi starši in sorojenci na (sobotnih) izletih.
Šolska vrtilnica	21	Otroci so pomagali pri urejanju visokih gred na igrišču, sadili semena, spremljali in beležili rast rastlin. Pridelke so uporabili za pripravo zdravih prigrizkov. S tem so razvijali naklonjen, spoštljiv in odgovoren odnos do žive in nežive narave.
Mlekastično! Izberem domače	21	Otroci raziskujejo pot mleka od kmetije do kozarca. Spoznali so življenje na kmetiji in domače živali, mleko in mlečne izdelke,

		različno prehrano in pridobivali navade zdravega in raznolikega prehranjevanja.
Ciciban pripoveduje	21	Dejavnost, pri kateri se lahko starši povežejo z otrokom. Starši so z otrokom zbrali doživetje, ki je na otroka naredilo vtis, otrok pa je v vrtcu ob fotografijah pripovedoval prijateljem o doživetju. Na ta način otroci ustvarjajo in krepijo povezavo med vrtcem in domom, prav tako pa je bil otrok spodbujen k pripovedovanju, izražanju.
Veseli petek	21	Ob petkih, so lahko otroci v vrtec prinesli svoje igre in igrače ter jih delili z vrstniki. Dejavnost je otrokom pomagala pri razvoju socialnih veščin (deljenje z drugimi, dogovarjanje, postavljanje meja), urili so se v podajanju navodil, skrbi za svoje stvari, razvijali so tudi koncept časa (igrače prinašajo samo ob petkih).
Beri in se pogovarjaj z menoj	20	Otroke smo spodbujali k branju, poslušanju, pripovedovanju, izražanju lastne kreativnosti s poustvarjanjem po prebrani zgodbi/pesmi, širjenju besednega zaklada in razvijanju ustreznega odnosa do knjige. Prav tako smo s tem spodbudili starše, da so brali svojim otrokom.
Noč v vrtcu	20	Otroci so preživeli eno noč v družbi sovrstnikov s ciljem na samostojnosti in preživljanju noči brez staršev.

V enotah Mojca in Barbara so nadaljevali s poglobljanjem **EKO** vsebin, ki so jih zastavili v eko načrtu in ga tudi dali v potrditev nacionalni koordinaciji. Na podlagi načrta in izvedbe sta obe enoti potrdili eko zastavo. Odgovorna v enoti Barbara je bila Maruša Prelogar, v enoti Mojca pa Špela Pikš.

3.3. Udeležba otrok na prireditvah, predstavah, dogodkih

Otroci imajo možnost spoznavati različna okolja, objekte, nove vsebine, ki jih sami doživljajo oziroma doživetja omogočijo drugim, zato so se tudi letos udeležili različnih prireditev: kot obiskovalci in tudi kot izvajalci.

Otroci so pripravili za druge.....

- Risanje risbic za: Samo otroci nas držijo pokonci
- Obisk Doma upokojencev Franc Salamon, pevski nastop ob predaji risbic ter na pustni torek
- Pohod z rdečimi baloni v sodelovanju z društvom Baloni za Elo
- Očistimo Trbovlje - čistilna akcija
- Obujanje starih običajev - iskanje pirhov

- Pustovanje in sprevod po mestu
- Šport špas - slovo od vrtca
- Izdelki na stojnici Dežela pravljicnih nasmehov
- Otroci za otroke: najstarejša skupina otrok v enoti je zaigrala lutkovno predstavo najmlajšim
- Lutkovna igra za vse otroke v enoti
- Knjižnica Toneta Seliškarja: razstava likovnih del otrok
- Pevsko recitacijski nastop v ZD Trbovlje ob svetovnem dnevu varnosti pacientov
- Stojnica in nastop pevskega zbora na Paradi učenja
- Društvo Doves – sodelovanje na mednarodnem sejmu Altermed Celje
- Predaja oblačil po zaključku jesenske in pomladne izmenjalnice oblačil območni izpostavi Rdečega križa Trbovlje
- Predstavitel poklica vzgojiteljice otrokom iz OŠ Tončke Čeč
- Nastop pevskega zbora v DUFŠ za materinski dan, za upokojene delavce našega vrtca (Dom Svobode), na reviji otroških pevskih zborov in na Paradi učenja
- Sodelovanje z učenci OŠ AH na skupni proslavi ob dnevu samostojnosti in enotnosti (nastop s pesmijo Medvedji orkester) ter ob zaključku šolskega leta
- Skupaj z učenci OŠ AH, so otroci iz oddelka Vrtca, pričakali in pozdravili otroke, ki so prvič prestopili prag šole in njihove starše
- Obisk drugih oddelkov iz Vrtca na OŠ AH - skupna vodena urica in ples ob glasbi v telovadnici na OŠ AH
- Skupne vodene urice z učenci šole v telovadnici OŠ AH

Drugi so pripravili za otroke...

- Obisk Upravne enote Trbovlje – predstavitev izdelave osebne izkaznice
- Obisk in obdaritev dedka Mraza
- Obisk Planinskega društva Trbovlja ob prazničnih običajih (obdaritev s sadjem)
- Kulturni abonma Vrtca Trbovlje v sodelovanju z Delavskim domom Trbovlje
- Lutkovna skupina Lučka: Kam hodi sonce spat? Za otroke v starosti od 1 – do 3 let
- Lutkovna skupina Luki: Mačja sreča, ob zaključki vrtčevskega leta v enoti Ciciban
- Policisti na obisku v enoti Pikapolonica – predstavitev poklica, vozil ter policijskega konja
- Dramatizacija: Pozdrav poletju (v okviru projekta Varno s Soncem)
- DDT – obisk robotke Eve v vrtcu
- Obisk festivala Speculum Artium v Delavskem domu Trbovlje
- Izvedba evakuacijske vaje v vseh enotah in na POŠ Alojz Hohkraut
- Mini olimpijada v izvedbi Olimpijskega komiteja Slovenije, Atletskega kluba Rudar Trbovlje in ZMŠKT
- Knjižnica Toneta Seliškarja: pravljurna urica in spoznavanje knjižnice s starši in otroki
- Obiski otrok v dopoldanskem času knjižnice Toneta Seliškarja Trbovlje in podelitev priznanj ob zaključku projekta Tonček Knjigoljub
- Obisk otrok v telovadnici OŠ Tončke Čeč, druženje s prvošolci in sodelovanje pri dejavnostih
- Glasbene delavnice in predstavitev instrumentov v izvedbi učiteljev Glasbene šole Trbovlje
- Obisk otrok v Glasbeni šoli Trbovlje in ogled predstave Beseda, ples, glasba

- Obisk gasilcev PGD Trbovlje mesto – predstavitev poklica in ogled gasilskega vozila
- Obisk reševalca ZD Trbovlje – predstavitev poklica in ogled reševalnega vozila
- Čebelarstvo Trbovlje – predstavitev dela čebelarja
- DPM – izdelovanje božičnih okraskov, delavnice za otroke
- Filatelistično društvo – ogled filatelistične razstave v DDT
- Program Kolesarčki – spoznavanje z varnostjo v prometu (najstarejše skupine)
- Komunala Trbovlje – spoznavanje s poklicem, pripomočki, delom (čiščenje s pometačem)
- Zobozdravstvena oskrba, obisk zobne asistentke ZD Trbovlje – pravilno umivanje zob
- Center za krepitev zdravja ZD Trbovlje – zdravstvena preventive (pogovor o zdravi in nezdravi prehrani, skrbi za zdravje)
- Cici veselo šolski dan
- Obisk pravljичne vasice v mestnem parku
- Obisk Perkmandeljca v vrtcu
- Obisk 4. Dritla
- Perkmandeljčev oder v Svobodi Trbovlje, ogled predstave Zvezdica Zaspanka v izvedbi učencev OŠ Trbovlje
- Tradicionalni slovenski zajtrk
- Obisk pedagoške svetovalke OŠ Trbovlje – pogovor o prvošolcih in ogled dejavnosti
- Ogled Parade učenja v DDT
- Obisk na OŠ Trbovlje – gusarska zabava
- Ogled razstave velikonočnih izdelkov v Turističnem društvu Trbovlje
- Ogled starega rudarskega stanovanja na Njivi in sodelovanje pri starih igrah "na hofu"
- Udeležba na delavnici v Rudarskem domu – izdelava iglujev, spoznavanje, kako deluje žerjav, igra z žerjavom
- JSKD – revija pevskih zborov
- Sodelovanje v projektu Dan brez avtomobila
- Izvedba podnebnega teka in zbiranja podnebnih korakov v počastitev Dneva Zemlje
- Dejavnosti ob Dnevu brez zavržene hrane
- Izmenjevalnica oblačil in igrač v enoti Barbara in enoti Mojca

(Priloga 3: Poročila o realizaciji LDN enot)

4. SAMOEVALVACIJSKO POROČILO - DELO IN DOSEŽKI NA PODROČJU STROKOVNE RASTI V ŠOLSLEM LETU 2024/25

Strokovno podlago za delo v vrtcih predstavlja Kurikulum za vrtec, ki ob ustrezni strokovni izpeljavi zagotavlja kakovost predšolske vzgoje v vrtcih. Na izvedbenem nivoju v Vrtcu Trbovlje delamo po metodologiji Korak za korakom.

»Metodologija je osnovana na tezi, da se otrok najbolj razvija, če je resnično vpleten v svoje lastno učenje. To pomeni, da vzgojitelj pri načrtovanju aktivnosti izhaja iz INTERESA otrok.«

Cilj le te je: **NAUČITI OTROKA UČITI SE.**

Metodologija Korak za korakom je zasnovana na prepričanju, da se otroci najbolje razvijajo takrat, ko je razvoj posledica lastnega učenja in izkušenj. Spodbudno razvojno in učno okolje jim omogoča raziskovanje in kreiranje lastnega znanja. Tim strokovnih delavcev zagotavlja ustrezno učno okolje, sredstva in pripomočke ter opredeljuje cilje, ki so v skladu z otrokovimi interesi, zmožnostmi in potrebami. Strokovni delavci spodbujajo naravne talente in sposobnosti posameznika ter omogočajo individualne učne izkušnje.

SAMOEVALVACIJA je postopek samoocenjevanja in hkrati uvajanje izboljšav. Omogoča nam, da samostojno s svojimi lastnimi močmi in viri dvigujemo lastno kakovost, hkrati pa omogoča samostojno spremljanje lastnega napredka, napredka otrok in skupine. Spodbuja dialog in diskusijo o ciljih in kriterijih kakovosti na ravni strokovnega delavca, skupine in na nivoju celotnega vrtca.

V okviru delovanja vrtca si prednostne naloge zadamo na podlagi opazovanj v skupinah (hospitacije, učni sprehodi...) ter letnih evalvacij strokovnih delavcev.

Ob zavedanju teh dejstev izberemo prednostno področje v okviru katerega opredelimo cilje, ki sledijo dolgoročnim ciljem vrtca in so obenem opredeljeni v naboru kratkoročnih ciljev za tekoče vrtčevsko leto.

CILJA, KI SMO SI JU ZADALI V VRTČEVSKEM LETU 2024/25:

Cilj z vidika otrok: **POGLABLJANJE KURIKULARNEGA PODROČJA DRUŽBE** preko naslednjih ciljev, ki spodbujajo oblikovanje vrednot:

- spoznavajo pomembnost medsebojne pomoči, sodelovanja v skupini, kar prispeva k splošnem dobremu počutju ter vzajemnemu delovanju,
- razvijajo skupinsko pripadnost,
- pridobivajo svoje prve izkušnje o demokratičnih načelih, sodelujejo pri oblikovanju skupinskih pravil, pri načrtovanju dejavnosti,
- naučijo se sprejemati drugačnost (spol, telesni in duševni razvoj, nacionalnost, kultura, veroizpoved, itn.),
- sposobnost vzpostavljanja in vzdrževanja prijateljskih odnosov,
- sposobnost ustreznega razreševanja konfliktnih situacij,
- razvijanje ustreznega ravnanja v različnih življenjskih okoljih.

Zgoraj navedene širše cilje, je bilo potrebno konkretizirati in jih prilagoditi na potrebe vsake posamezne skupine ter jih zapisati v LDN oddelka.

Zapišejo se koraki kako se bo tem ciljem sledilo in na koncu zapis v evalvaciji, ki vključuje tudi opažene rezultate – katere vrednote so otroci osvojili – jih živeli v skupini

Cilj z vidika odraslih: **POGLABLJANJE VREDNOT POSAMEZNIKA**, tima - vrednote na ravni celotnega zavoda.

V okviru preoblikovanja, ureditve, osvežitve vizije vrtca smo poleg dejavnosti z otroki v tem vrtčevskem letu poglobljali tudi vrednote posameznika, tima - vrednote na ravni celotnega zavoda.

Trudili smo se ohraniti rdečo nit preko dela z otroki, starši in tudi v okviru dejavnosti zaposlenih (starostni aktivni, aktivni enot, izobraževanja ...).

Družba je tisto področje kurikula, ki nam je bil v okvirju ciljev in primernih, prilagojenih dejavnosti v pomoč pri poglobljanju omenjenega, seveda v korelaciji z ostalimi področji kurikula.

Želimo si, da bi vizijo Vrtca Trbovlje živeli otroci, starši in zaposleni Vrtca Trbovlje, ter da bi vrednote, ki jih živimo začutila ožja in širša skupnost.

...VREDNOTE...

Vsak vzgojno-izobraževalni proces mora vključevati vrednote. V sodobnem svetu je predšolsko in osnovnošolsko izobraževanje opredeljeno kot tisto, ki otrokom ponuja njihovo celostno razvijanje, ne le kognitivnih vidikov, temveč tudi socialno-čustvenih vidikov (izkušnja socializacije).

Otroci se z vrednotami seznanijo že v svoji primarni družini, ob vstopu v vrtec pa se prične njihova sekundarna socializacija, ko začnejo pridobivati socialne veščine, se pogovarjajo o vrednota, se soočajo s korekcijo lastnega vedenja in obnašanja, ki se od njih pričakuje.

Pomembni avtorji, kot so Piaget, Kohlberg, Peterson, Wainman, Siegal menijo, da je vrtec za otroka prostor, kjer se otroci navajajo na spoštovanje dela drugih otrok, čakanje na vrsto, učijo se potrpežljivost in odpovedovanja. Strokovni delavci jih učijo ustreznih reakcij, kako se odločati, medsebojne pomoči, delitvi stvari z drugimi, vzajemnosti, da je treba biti prijazen, vljuden, narediti tisto kar se v igralnici od njih pričakuje, se potruditi, biti prijateljski, vključevati v igro druge in ceniti resnico. Spodbujajo jih, da razmišljajo o tem, kaj je prav in kaj je narobe, razvijajo občutke za naravo in za okolje, ki ga naredi človek. Naučijo se vključevanje/izključevanje na osnovi spola in etnične pripadnosti, sprejemanja drugačnosti, spoštovanja, strpnosti, fleksibilnosti, idr.

Otroci preko izkušenj izberejo, premislijo in sestavijo svoj sistem vrednot, ki jim pomaga razviti moralno vest in pridobiti individualno zavezo, da organizirajo svoje ravnanje in ga uresničijo. Izobraževanje mora zato otrokom od zgodnjega otroštva ponuditi vodila, ki spodbujajo notranjo zrelost, potrebno za pridobitev avtonomne moralne vesti. Otroci se na prvih stopnjah razvoja odpirajo spoznanju sebe, sveta, ki jih obdaja, in ljudi v njihovem okolju, v katerem živijo. To okolje mora ponuditi vzornike, ki prenašajo pozitivne vrednote, ki jih je sprejela skupnost, in jim pomagati, da se oddaljijo od negativnih vrednot in uničevalnih sil, ter se naučijo, kako se spopasti s temi. Da bi se naučili živeti skupaj, je treba že od zgodnjega otroštva poučevati norme, ki urejajo ali bi morale urejati skupno življenje. Temeljni dosežki osebnostnega razvoja

v zgodnjem izobraževanju so oblikovanje samozavesti, zmožnosti omejitve ter hierarhije motivov. Zahvaljujoč temu otroci pridobijo precej stabilen notranji svet, ki jim omogoča aktivno in zavestno sodelovanje v svetu, ki jih obdaja. Prav tako jim vtisne odločno nagnjenost v vsem njihovem ravnanju.

Strokovni delavce so prednostno nalogo zavoda uresničevali preko naslednjih oblik:

FORMALNE OBLIKE

Izobraževanje za vse zaposlene: Anja Čorić (2. 10. 2024, 16. 1. 2025 in 3. 4. 2025) na temo vrednote, poslanstvo in vizija

- Starostni aktivni,
- KZK hospitacije,
- Delavnice »profesionalnega razvoja« (krepitev področij vrednot, krepitev strokovnosti, avtonomnosti in suverenosti),
- Hospitacije po oddelkih s področja DRUŽBE (vrednot).

NEFORMALNE OBLIKE

- Mesečna druženja vseh zaposlenih s ciljem izboljšanja klime, socialno-kulturnega kapitala, komunikacije ter psiho-fizičnega stanja posameznika,
- strokovna ekskurzija

V vrščevskem letu 24/25 se bili oblikovali naslednji starostni aktivni:

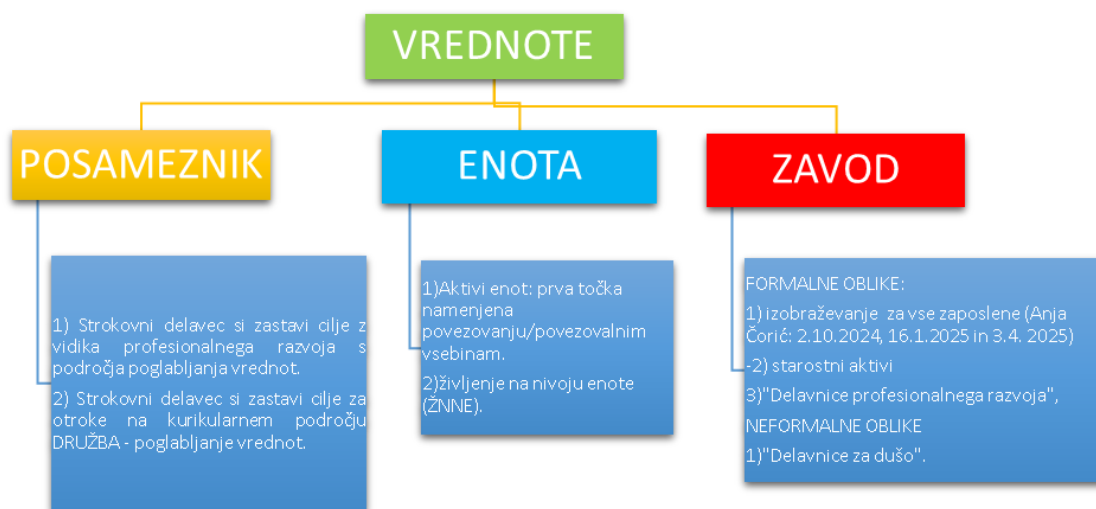
- 1) Aktiv 1-3 – vodja Špela Pikš
 - 2) Aktiv 3-5 – vodja Barbara Vodeb
 - 3) Aktiv 5-6 – vodja Tanja Herman/Manja Vozel
- Srečanja v aktivih je potekala 3 x letno.

Izvedeni so bili:

1. srečanje: 6. NOVEMBER 2024
2. srečanje: 12. FEBRUAR 2025
3. srečanje: 7. MAJ 2025

Vodje so prvi aktiv sklicale v novembru 2024. Na prvem srečanju smo pregledali vsebino in prednostne naloge zastavljene v Letnih načrtih oddelkov. Tako so se skupno oblikovale vsebine znotraj kurikularnega področja DRUŽBA, ki smo jih tekom leta poglabljali.

Na koncu leta so vodje oddale poročilo. Na vsakem srečanju se napišejo tudi zapisniki. Vodje so imele podporo vodstva pri sami organizaciji kot priskrbi ustreznih sredstev.



EVALVACIJA OPAŽENIH REZULTATOV, KI SO JIH STROKOVNI DELAVCI NAČRTOVALI NA KURIKULARNEM PODROČJU DRUŽBA NANAŠAJOČA NA VREDNOTE

1. POSTAVLJENI KONKRETNI CILJI

Strokovne delavke so si na področju družbe zastavile cilj, da z lastnim zgledom otroke seznanjajo z vrednotami, kot so pravičnost, prijaznost, spoštovanje, humanost, skrb za sočloveka, naravo in zdravje. Otrokom so omogočile, da skozi vsakodnevne situacije spoznavajo pomen prijateljstva, miru in dobrih del, razvijajo empatijo in občutljivost za potrebe drugih ter hkrati krepijo skrb zase. Pri tem so jih spodbujale k medsebojnemu sodelovanju, pomoči in spoštljivemu vedenju, ki vključuje uporabo vljudnostnih izrazov, upoštevanje pravil in mej ter sprejemanje drugačnosti.

Strokovne delavke so načrtno razvijale otrokovo sposobnost prepoznavanja in poimenovanja čustvenih stanj, spodbujale moralno razsojanje in prevzemanje odgovornosti za lastna dejanja. Otrokom so omogočile aktivno vključevanje v skupinske dejavnosti, kot so jutranji krog, skupno ustvarjanje, pospravljanje, simbolna igra, lutkovne predstave ter načrtovanje dejavnosti. Pri tem je vsak otrok dobil priložnost, da prispeva k dobremu počutju skupine, izrazi svoje ideje, misli, čustva in talente ter razvije različne načine komunikacije.

Posebno pozornost so v oddelkih namenjale krepitvi pozitivne samopodobe in občutku varnosti, ki otrokom omogočata avtentično izražati in razviti samoiniciativnosti. Otroci so tako postopoma usvajali družbeno sprejemljive načine reševanja konfliktov, spoznavali pomen vključevanja in sobivanja z drugimi ter gradili odnose, ki temeljijo na sočutju, prijateljstvu, spoštovanju in toleranci.

2. KAKO IN NA KAKŠEN NAČIN SE JE SLEDILO ZASTAVLJENIM CILJEM

Strokovne delavke so cilje na področju družbe uresničevale z raznolikimi dejavnostmi, ki so otroke in starše spodbujale k razmisleku o vrednotah, sodelovanju in medsebojnemu spoštovanju. V skupini so oblikovale koticke in plakate z mislimi ter knjižni nabor na temo vrednot, ob katerih so otroci, starši in vzgojiteljice skupaj razmišljali, izražali mnenja in iskali

rešitve. Skozi vsakodnevne pogovore, prebiranje zgodb, risanke, igre vlog in lutkovne prizore so otroke spodbujale k spoznavanju pravičnosti, prijaznosti, strpnosti in različnih čustvenih stanj, pri čemer so uporabljale tudi slikovno gradivo, obrazne karte, čustvene semaforje ter dejavnosti pred ogledalom.

Otrokom so omogočale, da sami iščejo konstruktivne rešitve v konfliktnih situacijah, sooblikujejo skupinska pravila in razvijajo občutek za pravično delitev. Ob tem so jih spodbujale k sodelovanju pri skupinskih in rutinskih nalogah, pri pospravljanju, skupnem ustvarjanju, gibalnih in sodelovalnih igrah ter praznovanjih. Poseben poudarek so namenile razvijanju empatije – z igro vlog, simbolnimi dejanji prijaznosti, presenečenji za bližnje ter ustvarjanjem plakatov, mozaikov in vrtov prijaznosti.

Za krepitev samopodobe in samoiniciativnosti so otroci sami dopolnjevali osebne mape, izražali svoje talente, prinašali knjige in predmete od doma ter prispevali predloge, ki so jih skupaj zapisali na plakate in vključili v ponedeljkova snovanja. Pomembno mesto so imeli rituali – jutranji pozdrav z lutko, označevanje prisotnosti s simboli, skupinski simboli in fotografije, ki so krepili pripadnost skupini. Strokovne delavke so dosledno spodbujale spoštljivo komunikacijo, rabo vpljudnostnih izrazov, medsebojno pomoč, nudenje tolažbe in izkazovanje pozornosti ob prihodu ter odhodu.

Z bogatim naborom ustvarjalnih materialov, didaktičnih sredstev, novih koticov, pestrimi gibalnimi dejavnostmi, elementi joge in rajalnimi igrami so otrokom ponujale varno okolje za raziskovanje in izražanje. Posebej so skrbno gradile vezi med otroki različnih skupin in starostnih stopenj ter vključevale starše preko obiskov v oddelku, skupnih projektov in deljenja misli na plakatih. Tako so otrokom omogočile, da ob občutku sprejetosti razvijajo vrednote, medsebojne odnose ter spoštljiv odnos do sebe, drugih in okolja.

3. OPAŽEN NAPREDEK, SPREMEMBA, IZBOLJŠAVA PRI OTROCIH GLEDE NA OSVOJENE VREDNOTE

Strokovne delavke so ob spremljanju otrok opazile, da so se vrednote začele postopoma ponotranjati, čeprav proces še zahteva čas. Z lastnim zgledom in vztrajnim delom so se oblikovali trdni temelji, kar se kaže v tem, da otroci sami zaznavajo nepravilnosti, nanje opozarjajo in se vedno pogosteje odločajo za pravična dejanja. Začeli so izražati medsebojne pohvale, uporabljati vpljudnostne izraze ter pokazali več prijaznih besed in dejanj. Pri vsakdanjih dejavnostih se je zmanjšalo število težav pri delitvi sredstev, otroci pa so vse pogosteje spontano nudili pomoč vrstnikom in odraslim ter ustvarjali izdelke za prijatelje.

Napredek je bil zaznati tudi na področju empatije in čustvenega izražanja. Otroci so bolje prepoznavali in ubesedili čustva, pokazali večjo občutljivost za stiske drugih ter se naučili strategij umika in umirjanja. V konfliktnih situacijah so pričeli uporabljati metodo reševanja brez poraženca, kar je prineslo manj tožarjenja, manj poseganja v osebni prostor in zmanjšanje fizične agresije. Obenem so razvili večjo strpnost, sposobnost čakanja na svojo vrsto in poslušanja sogovornika, kar se je pokazalo tudi pri večji umirjenosti v prehodih in pri počitku.

Otroci so kazali več samoiniciativnosti in odgovornosti – suvereno so opravljali naloge dežurnega, si medsebojno pomagali pri obujanju, oblačenju in pospravljanju ter skrbeli za skupni prostor in sredstva. Povečal se je občutek pripadnosti skupini, kar se je odražalo v

soustvarjanju pravil, dogovorov in dejavnosti, pa tudi v večji pripravljenosti na sodelovanje. Bolj so spoštovali drugačnost, bolje sprejemali otroke s posebnimi potrebami ter zaznavali močna področja drug pri drugem.

Vedenje otrok je pokazalo več samostojnosti, domišljije in ustvarjalnosti. Bolj pogosto so posegali po družabnih igrah, kazali večjo radovednost, prinašali knjige in sredstva od doma ter obogatili vsakodnevne dejavnosti s svojimi idejami. Pozitivne spremembe so bile vidne tudi v njihovih odnosih do živali, narave in predmetov, saj so jih obravnavali s skrbnostjo in odgovornostjo.

Skozi vse to se je krepila njihova samopodoba in samozavest. Otroci so se bolj spontano vključevali v igro, se lažje postavili zase, izražali lastne potrebe ter ob tem postali boljši raziskovalci. Vse več je bilo prijazne komunikacije, medsebojne spodbude in sodelovanja, kar je prispevalo k večji povezanosti skupine in ustvarjanju varnega, spodbudnega ter vrednotno bogatega okolja.

EVALVACIJA CILJEV S PODROČJA *LASTNEGA PROFESIONALNEGA RAZVOJA* (IZBEREJO ENO IZMED VREDNOT, KI SO SKOZI LETO POGLABLJAJO)

1. POSTAVLJENE VREDNOTE

Strokovni delavci so si kot pomembne vrednote zastavile razvijanje lastne sočutnosti, empatije, povezanosti in čuječnosti ter skrb za zdravje, notranji mir in dobro počutje na delovnem mestu. Poseben poudarek namenjajo spoštovanju, avtentičnosti, integriteti ter vztrajnosti in potrpežljivosti pri svojem delu. Zavzemajo se za profesionalni razvoj, vedoželjnost, kritično presojanje ter za večjo ustvarjalnost in strast pri pedagoškem delu.

V medsebojnih odnosih si prizadevajo za spoštljivo komunikacijo, medsebojno pomoč, pravično razdelitev nalog ter gradnjo zaupanja in povezanosti s sodelavci. Zavestno razvijajo sposobnost postavljanja trdnih meja, tako v odnosih kot pri organizaciji časa, saj želijo ohranjati ravnovesje med poklicnim in zasebnim življenjem. Pomembno jim je, da znajo stati za svojimi dejanji, ob tem pa ohranjati ustvarjalnost, dobro voljo in pozitivno klimo v kolektivu. Z odklopom od službe in kakovostnim preživljanjem prostega časa si prizadevajo krepiti osebno zadovoljstvo, ki se odraža tudi pri njihovem delu z otroki.

2. KAKO IN NA KAKŠEN NAČIN SO SLEDILI ZASTAVLJENIM VREDNOTAM

Strokovni delavci so zastavljenim vrednotam sledili z vztrajnim delom na sebi, v medsebojnih odnosih in pri organizaciji dela. Veliko pozornosti so namenili odprti in spoštljivi komunikaciji, iskrenemu poslušanju ter ustvarjanju prostora za izražanje potreb posameznika. S skupnim iskanjem rešitev, medsebojno pomočjo, izmenjavo izkušenj in evalvacijami so krepili povezanost ter gradili zaupanje. Dosledno so se trudili upoštevati dogovore, spoštovati drugačnost, razvijati potrpežljivost ter iskreno izražati hvaležnost in pohvale.

Pomembno mesto je imela skrb za dobro počutje in zdravje. Strokovni delavci so uvajali več gibanja, zdravo prehrano, sprostitvene tehnike, jogo, meditacijo in dejavnosti v naravi, hkrati pa so si zavestno ustvarjali čas zase. Z različnimi oblikami samoizobraževanja, prebiranja

strokovne in motivacijske literature, udeleževanjem v supervizij in prenosom dobrih praks v svoje delo so krepili profesionalni razvoj, strokovno avtonomnost in lastno integriteto.

Ob vsakodnevnem delu so iskali priložnosti za ustvarjalnost, inovativnost in lahkotnost, se spodbujali s humorjem ter skupaj razvijali nove ideje in vsebine. Z boljšo organizacijo časa, zapisovanjem nalog in sprotnim načrtovanjem so povečali učinkovitost ter zmanjšali stres. Uspelo jim je vzpostaviti bolj mirno, sproščeno in podporno delovno okolje, kjer so se izboljšali odnosi, okrepilo zaupanje in sodelovanje, povečala motivacija ter ustvarila pozitivna klima v kolektivu.

3. OPAŽENI REZULTATI/SPREMEMBE

Strokovni delavci so skozi leto z zavestnim poglobljanjem zastavljenih vrednot opazili številne pozitivne spremembe tako pri sebi kot v kolektivu. Med sodelavci se je okrepilo zaupanje, več je bilo odprtih in iskrenih pogovorov, odnosi so postali bolj usklajeni, spoštljivi in podpirajoči. To je prispevalo k boljši pretočnosti informacij, manjšemu številu nesporazumov ter lažjemu in sprotnemu dogovarjanju o delovnih nalogah. V timu se je razvilo več konstruktivnega sodelovanja, inovativnosti in raznolikih pristopov k delu, kar je krepilo občutek varnosti in povezanosti ter oblikovalo močnejši kolektiv.

Na osebni ravni so strokovni delavci zaznali večjo samozavest, strokovno avtonomnost ter boljšo profesionalno samopodobo. Lažje so postavljali meje, prevzemali odgovornost za svoja dejanja, hitreje prepoznavali in ustrezno izražali svoja čustva ter ohranjali mirnost tudi v zahtevnih situacijah. Povečalo se je njihovo samozavedanje, sposobnost samoregulacije in bolj objektivnega vpogleda v različne probleme. Pri delu z otroki in starši so se počutili bolj kompetentni, suvereni in ustvarjalni, kar se je odrazilo tudi v bolj kakovostni pripravi ter izvedbi dejavnosti.

Skrb za zdravje in dobro počutje je prinesla več energije, manj stresa, boljšo telesno držo in manj fizičnih bolečin, kar je prispevalo k večji vitalnosti in notranji pomirjenosti. Zmanjšala se je negotovost, povečalo zaupanje v lastno prakso, hkrati pa so bili bolj odprti za nove informacije in ideje. V delovnem okolju so si znali naloge prilagoditi tako, da niso bile izčrpavajoče, temveč spodbudne.

Vse to je prispevalo k bolj sproščnemu in mirnemu vzdušju v igralnici, boljši klimi in odnosom na delovnem mestu ter večji uspešnosti celotne enote. Kolektiv je postal močnejši, bolj povezan in angažiran, posamezniki pa bolj odločni, mirni in samozavestni pri svojem delu ter osebnem razvoju.

SPREMLJANJE DELA STROKOVNIH DELAVCEV – HOSPITACIJE

V vrtčevskem letu 2024/25 smo izvedli deset hospitacij v oddelkih 2. starostnega obdobja, z namenom opazovanja področja družbe ter šest hospitacij v okviru metodologije Korak za korakom, z namenom opazovanja sodelovanj s starši tako v dopoldanskem kot v popoldanskem času.

V oddelkih 2. starostnega obdobja smo opazovali kurikularno področje »družbe«. Strokovni delavci so imeli možnost izvesti vodene dejavnosti, dejavnosti po kotičkih, predstaviti jutranji

krog ipd. s poudarkom, da sledijo ciljem, ki so si jih zadali v Letnih načrtih oddelkov ter vrednotami, ki so si jih zadali poglobljati.

Hospitacije sva izvajali ravnateljica in pomočnica ravnateljice. Po izvedbi vsake hospitacije, smo čas namenili skupni evalvaciji ter refleksiji.

V namen opazovanja smo izdelali opazovalni list, ki nam je bil v veliko pomoč pri samem opazovanju in je bil vnaprej pripravljen, na podlagi pregledanih letnih načrtov oddelkov in priprav hospitiranca.

Kot omenjeno je bilo šest hospitacij izvedenih tudi za spremljanje metodologije Korak za korakom v naših oddelkih. Namen srečanj je bilo opazovati pedagoško področje sodelovanja s starši, na podlagi kakovosti ISSA načel in kazalnikov. Dejavnosti so bile opazovane s strani vodstva in ostalih kolegov.

5. RAZPOREDITEV DELAVCEV

Pri razporeditvi delavcev so bile upoštevane zakonske osnove, Pravilnik o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje v skladu s potrebami zavoda:

- pogoji dela v enotah in v soglasju z ustanoviteljem: čas poslovanja enot in oddelkov, dislociranost;
- racionalna kombinacija nalog različnih področij dela za posamezne delavce po sistematizaciji delovnih mest;
- integrirani otroci s posebnimi potrebami v rednih oddelkih;
- drugačne oblike dela v obogatitvenih programih;
- v mreži vrtcev pri Pedagoškem inštitutu za metodologijo programa Korak za korakom;
- interno usklajevanje pedagoške organiziranosti in svetovanja med področji delovnih procesov;
- drugi interni projekti enot in skupin v sodelovanju s starši in z drugimi zunanjimi sodelavci.

4. 1. ŠTEVILO ZAPOSLENIH IN RAZPOREJENIH DELAVCEV

S 1. 9. 2024 je bilo v Vrtcu Trbovlje zaposlenih 109 ljudi. Od tega jih je bilo 6 zaposlenih za polovični delovni čas in 3 delavke na 6 ur in 1 delavka na pogodbi o zaposlitvi v suspenzu. Tako je bilo iz preračunanih ur in potrjene sistemizacije zaposlenih 94,25 delavcev. Občina je v skladu z 38.členom Pravilnika o normativih in kadrovskih pogojih izdala soglasje k ugodnejšemu normativu pri umestitvi dveh invalidnih oseb. Po normativu je lahko zaposlenih 94,26 delavcev. Tako je razvidno, da smo imeli premalo zaposlenega 0,01 delavca. Na tržno dejavnost sta bila razporejena kuhar (0,71) in kuharska pomočnica (0,17), vzgojiteljica v bolnišničnem oddelku pa je sofinancirana iz občin Zagorje ob Savi in Hrastnik.

Po spremembi sistemizacije z dne 30. 9. 2024 je v Vrtcu Trbovlje zaposlenih 94,63 oseb. Letos smo imeli zaposlene tri javne delavce.

Upokojitve: 3 (1 kuhar in 2 vzgojiteljici svetnici)

1. Jubilejne nagrade (1.9. 2024 – 31. 8. 2025):

- ✓ Za 10 let delovne dobe - 3 delavci
- ✓ Za 20 let delovne dobe – 1 delavec
- ✓ Za 30 let delovne dobe - 1 delavec
- ✓ Za 40 let delovne dobe - 0 delavcev

6. SODELOVANJE S STARŠI

Dobro povezovanje s starši raste v **partnerski odnos**, ki omogoča skladnejše delovanje in uresničevanje otrokove dobrobiti. Oblike sodelovanja so bile skupne, skupinske in individualne. Starši so bili vabljeni na neposredna srečanja, pogovore in izobraževanja. Izbira in odločitev, kje in kako bodo sodelovali, je bila njihova.

Srečanja s starši

Oblike in vsebine srečanj so se v skupinah razlikovala in so odvisna od letnega načrta oddelka in enote. Nekaj oblik srečanja je bilo standardnih, izvedenih pa je bilo tudi nekaj novih vsebin. Razlikuje se tudi število izvedenih srečanj, ki je od 5 (obvezno) do 7 srečanj in so se odvijala na nivoju oddelka, enote ali zavoda.

Za dobro sodelovanje s starši smo sodelovali preko spleta, eAsistenta, oglasnih desk, formalnih in neformalnih srečanj, preko sodelovanja v Svetu staršev in Svetu zavoda.

V vrtčevskem letu 2024/25 smo izvedli naslednje oblike sodelovanja s starši:

- Uvodni roditeljski sestanek za starše novincev (junij 2024).
- Prvi informativni sestanek s strokovnima delavkama, je potekal v mesecu avgustu in smo ga v celoti realizirali.
- Individualne pogovorne urice s starši za novospregjete otroke so potekale v mesecu septembru in smo jih realizirali.
- Govorilne ure so potekale skozi celotno šolsko leto.
- Izvedli smo predavanje gospe Lili Kodelja z naslovom Vpliv partnerskega odnosa na čustven razvoj otrok.
- Izvedeni so bili zaključki vrtčevskega leta v mesecu juniju po vseh enotah.
- Dopoldansko vključevanje staršev v oddelke je bilo izvedeno v skladu z dogovori med starši in strokovnimi delavci.

6.1. SVET STARŠEV

Predstavniki staršev iz vsake skupine se združujejo v Svet staršev zavoda Vrtca Trbovlje. Trije starši iz sveta staršev so predstavniki tudi v svetu zavoda. V Svetu zavoda Vrtca Trbovlje so predstavniki ga. MIRELA GUZEJ iz enote PI, ga. SAŠA KISOVEC iz enote Barbara in ga. MONIKA AVFLIČ iz enote Ciciban.

Člani sveta staršev so se sestali dvakrat v šolskem letu, 7. 11. 2024 in 15. 5. 2025.

Člani sveta staršev:

Enota Barbara: Kozinc Katra, Bratec Klemen, Mercina Rak Laura, Kisovec Saša, Muhič Živa, Koncilja Nika,

Enota Ciciban: Bašić Manca, Dedić Suvad, Zupanec Klemen, Nuhanović Arif, Majcen Tomaž, Lipičnik Anja, Lipičnik Irma, Frece Uroš, Klančar Elena, Čatić Amorela

Enota Pikapolonica: Slevce Domenika, Keršič Dolinšek Martina, Lopan Rok, Stegenšek Sabina, Žagar Monika, Kilar Veri, Špitalar Nina, Doležalek Škrabar Anja, Repovž Petra,

Enota Mojca: Mešić Azra, Podgornik Nejc, Babič Urška, Čeperlin Kaja.

Prvo srečanje je bilo izvedeno 7. 11. 2024 z naslednjim dnevnim redom:

Dnevni red:

1. Predstavitev vloge Sveta staršev Vrtca Trbovlje.
2. Obravnava Poročila o realizaciji letnega delovnega načrta in Samoevalvacijskega poročila za šolsko leto 2023/2024.
3. Obravnava Letnega delovnega načrta Vrtca Trbovlje za šolsko leto 2024/25.
4. Nove smernice prehranjevanja v vrtcih (ga. Natalija Benko)
5. Izvolitev predsednika Sveta staršev Vrtca Trbovlje za vrtčevsko leto 2024/25.
6. Vaša vprašanja, želje in pobude.
7. Razno.

Sklepi:

SKLEP: Soglasno so potrdili dnevni red in snemanje srečanja za potrebe zapisnika.

SKLEP: Člani Sveta staršev Vrtca Trbovlje soglasno potrjujejo seznanjanje s Poročilom o realizaciji Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2023/2024 in Samoevalvacijskim poročilom za šolsko leto 2023/2024 in nanju ni bilo pripomb.

SKLEP: Člani Sveta staršev Vrtca Trbovlje se soglasno strinjajo, da so obravnavali predlog Letnega delovnega načrta Vrtca Trbovlje za šolsko leto 2024/2025. Pripomb ni bilo.

SKLEP: Člani Sveta staršev Vrtca Trbovlje se soglasno strinjajo, da so se seznanili z novimi smernicami prehranjevanja v vrtcih.

SKLEP: Člani Sveta staršev Vrtca Trbovlje so za predsednico Sveta staršev Vrtca Trbovlje v šolskem letu 2024/25 izvolili go. KOZINC KATRO.

Drugo srečanje je bilo izvedeno dne, 15. 5. 2025 v enoti Pikapolonica z naslednjim dnevnim redom:

Dnevni red:

1. Poslovno poročilo za leto 2024
2. Potek vpisa otrok v Vrtec Trbovlje za šolsko leto 2025/26
3. Rezultati ankete o viziji in poslanstvu Vrtca Trbovlje
4. Pobude, mnenja, vprašanja
5. Razno

Sklepi:

SKLEP: Soglasno so potrdili dnevni red in snemanje srečanja za potrebe zapisnika.

SKLEP: Člani Sveta staršev Vrtca Trbovlje so podali POBUDO, s katero so se soglasno strinjali, da bi se na letošnji prireditvi ŠPORT ŠPAS, 28. 5. 2025 vsi prostovoljni prispevki v Sklad Vrtca Trbovlje namenili za obogatitveno dejavnost »privajanje na vodo«. Pridobijo se ponudbe za izvedbo plavalnega tečaja s ceno.

7. SODELOVANJE Z ZAVODI, ORGANIZACIJAMI, DRUŠTVI...

Sodelovanje vrtca z zunanjimi organizacijami je ključnega pomena za zagotavljanje celostnega razvoja otrok ter bogatenje vzgojno-izobraževalnega procesa. S povezovanjem z lokalnimi skupnostmi, kulturnimi ustanovami, zdravstvenimi in športnimi organizacijami vrtec otrokom omogoča raznolike izkušnje, širjenje obzorij in krepitev socialnih veščin. Hkrati se tako krepi tudi vloga vrtca kot aktivnega in odprtega dela skupnosti, ki prispeva k ustvarjanju spodbudnega in varnega okolja za učenje in rast.

- S centrom za zgodnjo obravnavo (CZO) je potekalo redno sodelovanje s koordinatorjem Andrejem Poglajnom in specialnimi pediatrinjami Romano Virant Hudomalj, dr. med., spec. pediater ter Mojco Grenc Grošelj, dr. med., spec. pediater. Potekali so multidisciplinarni sestanki, kjer so se sprejemali zapisniki za OPP. Klinična psihologinja Marina Vidović je v drugem polletju opazovala napredek otrok v oddelku prilagojenega programa, kot tudi napredek posameznih otrok s posebnimi potrebami vključenih v redne oddelke. V oddelku prilagojenega programa sta se dvakrat tedensko vključevali tudi delovna terapevtka Jasmina Hribar in fizioterapevtka Žana Lukač iz razvojne ambulatne ZD. Prav tako sta vzgojiteljici za zgodnjo obravnavo redno sodelovali s klinično logopedinjo Tjašo Polutnik in logopedinjo Dašo Rajh Bokal z namenom, da skupaj dosežejo čim večji napredek otrok in uporabijo ustrezne pristope in metode dela.

Septembra 2024 je CZO organiziral regijsko strokovno srečanje za svetovalni kader. Potekalo je tudi predavanje na temo MAS. Redno smo usklajevali izvedbo opazovanj zunanjih strokovnjakov (socialni delavec, specialni pedagog, logoped in psihologinja) v skupinah otrok z namenom opazovanja in svetovanja. Marca 2025 je bilo organizirano srečanje svetovalnih delavcev vrtca v ZD Trbovlje, kjer smo govorili o tekočih problematikah. Komunikacija s CZO je potekala preko osebnih sestankov, telefonskih klicev in elektronske pošte. Prav tako so nas večkrat tekom leta zaprosili za različna poročila o funkcioniranju otrok in za izpolnitev vprašalnikov. Kljub učinkovitemu sodelovanju je odsotnost klinične psihologinje do novega leta 2025 predstavljala izziv, saj se je diagnostika otrok zaradi tega upočasnila, kar je vplivalo na pravočasno oblikovanje ustreznih podpornih ukrepov.

- S centrom za duševno zdravje otrok in mladostnikov (CDZOM) je potekalo sodelovanje s socialno delavko Tjašo Krajšek, mag. psihologije, psihologinjo Staša Doležalek, mag. psihologije ter delovna terapevtko Jasmina Hribar, dipl. delovna terapevtka, ASI in RNO terapevtka. Potekala je tudi izmenjava informacij s strokovnimi delavkami vrtca.
- Sodelovanje s centrom (CSD) je potekalo na več nivojih, intenzivno preko celega leta. Sodelovali smo v multidisciplinarnih sestankih in skupaj iskali rešitve za pomoč staršem otrok. Večkrat so zaprosili za pisno mnenje o posameznem otroku, o sodelovanju staršev z vrtcem ... Poročilo je zapisala strokovna delavka, po potrebi ga je dopolnila svetovalna delavka. Usklajevali smo se po telefonu, da bi zagotovili čim hitrejšo in ustrežnejšo ukrepanje ter zaščito otrok. Kljub našim prizadevanjem opažamo, da so postopki za zaščito

otrok pogosto dolgotrajni in premalo proaktivni, kar pri nekaterih primerih predstavlja resno tveganje za otrokov razvoj in varnost. Zaznavamo, da so kadrovske podhranjeni, kar vpliva na manj intenzivno pomoč družinam na terenu.

- Z Zobozdravstveno službo smo v okviru vzgoje za ustno zdravje sodelovali z dipl. med. sestro Nino Medvešek, ki je v vseh enotah, v skupinah od 2. leta starosti naprej, izvajala preventivne dejavnosti na temo zobne preventive.
- Z Zdravstvenim domom smo v okviru zdravstvene vzgoje sodelovali z izvajalko Janjo Bobnarič, dipl. med. sestro, ki je otrokom od 3. leta dalje preko različnih dejavnosti predstavila pomen zdrave prehrane.
- Z Zavodom za mladino in šport smo sodelovali v okviru »projekta« Spoznavajmo se s športom, kjer so najstarejše skupine tedensko obiskovale urice atletike, rokomet, nogometa in športnega plezanja.
- Z OŠ Ivana Cankarja, OŠ Trbovlje in OŠ Tončke Čeč smo sodelovali pri mehkem prehodu otrok v šolo. Šole so za vstopnike organizirale ogled in predstavitev šole, razredov ter pripravili zanimiv program za bodoče prvošolčke.
- Upravno enoto Trbovlje smo podpirali z izdajo različnih potrdil, predvsem za potrebe državljanstva staršev otrok, ki so vključeni v vrtec.
- S Policijsko postajo Trbovlje smo sodelovali v primerih suma nasilja in zanemarjenja otrok.
- Z Zasavsko ljudsko univerzo in Delavskim domom Trbovlje smo sodelovali v okviru dodatnih izobraževalnih in družabnih dejavnosti.
- Z Zavodom za gluhe in naglušne Ljubljana (ZGNL) smo sodelovali predvsem zaradi izvajanja DSP s strani mobilne strokovnjakinje, logopedinje in surdopedagoginje Alene Đafić Dedić. Prav tako je bilo sodelovanje kooperativno s Centrom IRIS Ljubljana, kjer smo enkrat tedensko sodelovali z mobilno izvajalko in tiflopedagoginjo Ano Jenko ter z OŠ Slavko Grum Zagorje, s katerimi smo produktivno in konstruktivno sodelovali tekom celega leta.
- Obisk in senčenje dela v okviru programa Šola za ravnatelje, srednje vodenje. Senčenje dela pomočnice ravnateljice in vodje enote Ciciban. Senčenje so izvajale kolegice iz ljubljanskega vrtca Mojca.
- Pomočnica ravnateljice Manja Vozel in svetovalna delavka Nataša Kmet Jovan sta v Centru za svetovalno delo Maribor predstavile primer dobre praksa dela s priseljenci v našem vrtcu.

Sodelovali smo tudi preko:

- Projekta »Otroci nas držijo pokonci) – z DUFS, VDC Zasavje, VDC Radeče (obogatili smo jim predpraznične dni z risbicami z lepimi mislimi),
- Sodelovali smo na Mladi olimpijada (udeležba otrok na prireditvi v organizaciji ZMŠT),

- Na sejmu Altermed & Flora v Celju so naše strokovne delavke iz enot Barbara in Mojca predstavljale svoje delo v mednarodnem projektu Eko šola,
- Otroci v starosti 4 – 6 let so obiskali Glasbeno šolo Trbovlje, kjer so jim pripravili glasbeno pravljico in predstavitev inštrumentov,
- Sodelovali smo pri akciji »Očistimo Trbovlje« v organizaciji Občine Trbovlje, kjer smo skupaj z otroki poskrbeli za širšo in ožjo okolico naših enot,
- Ponovno smo za otroke v starosti 4- 6 let izpeljali program »Kolesarčki« (seznanjanje otrok preko igre s tem kako se vesti v prometnem okolju, da bi postali bolj previdni in vestni udeleženci v prometu.),
- Zborček »Murenčki« se je večkrat predstavil na različnih občinskih prireditvah in prireditvah drugih zavodov, društev, ki so nas povabili k sodelovanju;

8. PROGRAM STROKOVNEGA IZPOPOLNJEVANJA DELAVCEV

Plan izobraževanja vseh delavcev je bil v skladu s Kolektivno pogodbo (32.člen) in je temeljil na potrebah zavoda, ki sledi kakovostnemu izvajanju predšolske dejavnosti. Na osnovi interesov in potreb delavcev, potreb in možnosti zavoda je bila izbira izobraževanja skladna s priporočili strokovnih institucij in čim večjim deležem sofinanciranja.

- V šolskem letu 2024/25 smo se zaposleni Vrtca Trbovlje podali v prenovo vizije vrtca, našega poslanstva ter vrednot, ki jih živimo v Vrtcu Trbovlje. V ta namen smo izvedli več delavnic, ki jih je vodila ga. Anja Čorić.
- Koordinatoriki aktiva Korak za korakom, vzgojiteljici Marjeta Naglav in Andreja Prašnikar sta izvedli tri delavnice po metodologiji Korak za korakom. Za lažjo pripravo aktiva sta se predhodno udeležili eno in dvodnevne delavnice.
- V mesecu novembru smo izvedli Mreženje zasavskih vrtcev, na katerem smo v prvem delu prisluhnili dr. Inge Breznik, v drugem delu pa smo si z zaposlenimi iz vrtcev Zagorje, Hrastnik in Šmartno pri Litiji izmenjali dobro prakso in se podružili.
- V šolskem letu 2024/25 smo izvedli mobilnosti za Erasmusov projekt z naslovom »Prvi zeleni koraki«. Mobilnosti so se izvedle na Dansko (Odense in Kopenhagen), v Litvo in Turčijo.
- Za strokovne delavce smo organizirali tri delavnice s strokovno vsebino: delo z otroki z avtizmom v predšolski vzgoji (A. Pograjc), Čustveno vedenjske motnje pri otrocih (B. Fakin) in Pomen proste igre v vrtcu (A. Vodiškar in N. Guna).
- Vsem zaposlenim smo nudili neformalna srečanja, kjer smo nudili raznolike aktivnosti za sproščanje (ples, dihalne tehnike, masaže, peka piškotov, ustvarjanje, sprehodi...).
- Izvedla so se štiri srečanja v sklopu programa Wanda, ki sta jih izvajali pomočnica ravnateljice in svetovalna delavka v sodelovanju s Pedagoškim inštitutom. Na srečanjih se je izvajala samorefleksija in iskalo rešitve za določene izzive, s katerimi se soočajo naši strokovni delavci.

(Priloga 4: Realizacija izobraževanja)

9. DELO STROKOVNIH ORGANOV VRTCA

- **Tandem oddelka** je zelo pomemben za delo z otroki. Pri pregledu letnih evalvacij ugotavljamo, da so strokovne delavke zadovoljne s sodelovanjem v tandemu, ki temelji na vedno večji strokovnosti. Pogostejše so dnevne evalvacije in skupno načrtovanje dela, kar zagotavlja bolj usklajeno in strokovno delo in pristope k otrokom.
- Ob bolniških odsotnostih, negah smo za pomoč zaprosili študente oz. upokojene delavce. Sočasnost v oddelkih je bila mogoča takrat, ko so bili na delovnem mestu vsi zaposleni.
- **Aktive enot** so sklicevale vodje enot. Vabljeni so bili vsi zaposleni v enoti ali pa posamezni profili. Vsebina je bila različna, vezana na aktualno dogajanje v enoti – organizacijske ali pedagoške vsebine.
- **Zbora strokovnih delavcev** sta potekala 2x letno.

Vrtčevsko leto smo pričeli z uvodno konferenco dne 27. 8. 2024. Izvedli smo jo v Domu svobode.

Vrtčevsko leto pa smo zaključili vsi skupaj, s pedagoško konferenco in zborom delavcev, 19. 6. 2025, na »Ajnzerju« v Trbovljah.

- **Strokovni aktivni v Vrtcu Trbovlje**

- ✓ Aktiv KZK
- ✓ Aktiv za prehrano
- ✓ Starostni aktivni
- ✓ Aktiv VPO-pomočnikova vzgojiteljev
- ✓ Aktiv gozdne pedagogike

- **Kolegiji so** bili sklicani po potrebi. V šolskem letu 24/25 je bilo izvedenih deset kolegijev. Vsebina se je nanašala na skupne aktivnosti po enotah, organizacijo dela glede na bolniške odsotnosti delavcev, dogovore. Srečanja so potekala redno, z zapisniki pa smo obveščali ostale zaposlene.
- **Jutranja srečanja oz. jutranje sestanke** z ravnateljico smo po enotah izvedli 2x.
- **Strokovne skupine** so pripravile in spremljale izvajanje individualnega programa, pripravile poročila o otrocih s posebnimi potrebami. Strokovna skupina se je za vsakega otroka sestala osebno. Glede na vedno večje število otrok s posebnimi potrebami je tudi težje usklajevanje srečanj strokovnih skupin, zato je del le teh prevzela izvajalka DSP Anastazija Pograjc.

10. MENTORSTVO ŠTUDENTOM IN DIJAKOM

10.1. NASTOPI OB PRIPRAVI NA STROKOVNI IZPIT

Vsak kandidat, ki želi opraviti strokovni izpit, mora opraviti pred prijavo k strokovnemu izpitu in 5 nastopov v oddelku (poleg zadostnega št. opravljenih ur pedagoškega dela). Nastope spremlja poleg mentorja tudi ravnatelj, pomočnik ravnatelja oziroma svetovalni delavki. V vrščevskem letu 2024/25 je strokovni izpit in nastope zanj opravljala ena oseba.

Zap.št.	Ime in priimek izvajalca/praktikanta	Mentor	Enota
1.	ANA DORN	MATEJA BREGAR	BARBARA

10.2. DIJAKI IN ŠTUDENTI NA PRAKSI

Letošnje šolsko leto so bili na obvezni šolski praksi dijaki Srednje vzgojiteljske šole, gimnazije in umetniške gimnazije Ljubljana, dijaki Gimnazije Celje-Center, Šolskega centra Novo mesto-smer predšolska vzgoja idr. Prakso in nastope za poklicno maturo sta opravljali tudi dijakinji prekvalifikacije. S procesom dela v vrščevski kuhinji se je seznanjala ena dijakinja Srednje šole Zagorje.

Pedagoško prakso so pri nas opravljali redni in izredni študentje Pedagoške fakultete Koper, študentje s Pedagoške fakultete Maribor, študentje Pedagoške fakultete Ljubljana, ter študentje drugih fakultet, ki lahko opravljajo pedagoško prakso v našem zavodu.

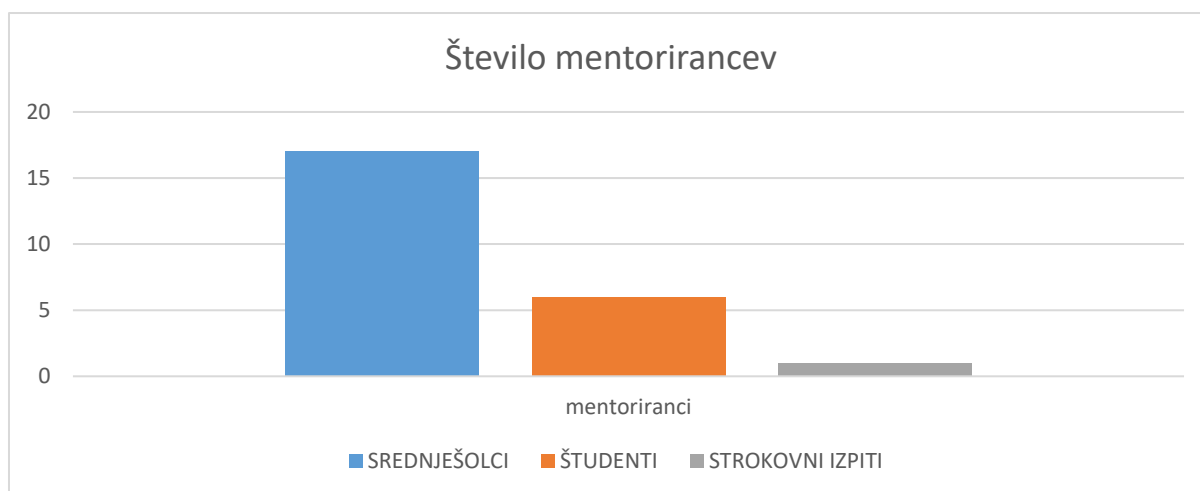
Glede na prijavljene dijake, študente in odrasle, ki bi želeli opravljati prakso v Vrčcu Trbovlje, sva pomočnica ravnateljice in ravnateljica opravili razpored po skupinah in določili mentorje.

Dijakom in študentom, smo kot vsako leto, omogočili, da med svojo prakso spoznajo različne enote Vrčca Trbovlje in sodelujejo tudi z različnimi mentorji.

Zap. Št	Ime in priimek praktikanta/ke	Šola/Univerza	Letnik	Mentor	Enota
1.	NAJA PETAUER	Gimnazija Celje-Center	1.	BURJA	BA
2.	NEJLA MUJKIČ	Gimnazija Celje-Center	1.	GORJUP	PI
3.	NIKITA PEKLAR	Gimnazija Celje-Center	1.	MATKO MATEVŽIČ	PI
4.	IZA STARMAN	Gimnazija Celje-Center	1.	ODLAZEK	PI
5.	SARA MOTOH	Gimnazija Celje-Center	1.	POTOČIN	CI
6.	ŽIVA MERZEL	Gimnazija Celje-Center	1.	VOLAJ	CI
7.	TISA BOGIČ	Srednja vzg. šola, gimnazija umetniška gimnazija LJ	1.	PRELOGAR	BA
8.	MAŠA ROŽMAN	Gimnazija Celje-Center	2.	VODIŠKAR	PI

9.	NEVA HUDARIN	Gimnazija Celje-Center	2.	BREGAR	BA
10.	SARA VESENJAK	Srednja vzg. šola, gimnazija umetniška gimnazija LJ	1./2.	GLAVAČ	CI
11.	SAŠA IGLIČ	Srednja vzg. šola, gimnazija umetniška gimnazija LJ	4.	PIKŠ	MO
12.	JAŠA NAGLAV	Srednja vzg. šola, gimnazija umetniška gimnazija LJ	4.	LOGAR	PI
13.	PETRA TEŠIČ	Šolski center Novo Mesto	4.	MIŠVELJ	BA
14.	MEDEJA MESOJEDEC	Poklicna prekvalifikacija-Izobraževalni center Erudio		KORITNIK	CI
15.	SABRINA KUSIČ	Poklicna prekvalifikacija-Šolski center Slovenske Konjice-Zreče		NAGLAV	MO
16.	SAMANTA BALENTIN	Srednja šola Zagorje	3.	MURKO	KUHINJA
17.	SIMONA ČEŠAREK	Univerza v Ljubljani Pedagoška fakulteta	1.	HERMAN, VODEB, PRAŠNIKAR	BA, PI, CI
18.	TJAŠA CAMPLIN	Univerza na Primorskem, Pedagoška Fakulteta Koper	2.	VODEB	PI
19.	ANA VODUŠEK	Univerza v Ljubljani, Pedagoška fakulteta	2.	NAGLAV	MO
20.	JANEZ VOZEL	Univerza v Mariboru Pef MB	3.	VODIŠKAR	PI
21.	NEŽA JUVAN	Univerza v Ljubljani, Specialna in rehabilitacijska pedagogika	2.	BARTOLJ	MO
22.	LARA DRUGOVIČ	Zdravstvena fakulteta, Sanitarno inženirstvo	2.	MURKO	PI-KUH
23.	JULIJA NARAGLAV	Senčenje na delovnem mestu – Gimnazija Trbovlje	3.	GUNA	CI
24.	UČENCI OŠ TONČKE ČEČ	Tehnični dan-predstavitev poklica	OŠ	PRELOGAR	BA

Grafični prikaz števila mentoriranih oseb (dijaki vseh srednjih šol vključno s prekvalifikacijo, študenti vseh fakultet, ki so opravljali prakso v našem vrtcu, osebe ki opravljajo nastope za strokovni izpit) za vrtčevsko leto 2024/2025:



V Vrtcu Trbovlje imamo med zaposlenimi (vzgojitelji, ravnateljica, pomočnica ravnateljice, svetovalni delavki in glavni kuhar) ustreznimi profili, vselej pripravljene širiti dobro prakso in pomagati bodočim vzgojiteljem/vzgojiteljicam, VPO-pomočnikom vzgojiteljev, svetovalnim delavcem, bodočim inkluzivnim pedagogom, svetovalnim delavcem, bodočim kuharjem ipd. pri pridobivanju izkušenj. V skupinah otrok imajo praktikanti možnost opazovanja dela v oddelku in delo strokovnega tima pri neposrednem delu z otroki, pri načrtovanju, zapisovanju in refleksiji dejavnosti ipd. Dijake in študente smo seznanili tudi z dokumentacijo vrtca, načini dela v zavodu, razporeditvijo dela, s timskim delom, sodelovanjem. Vključujemo jih tudi v različne oblike sodelovanja in jim predstavimo dela in naloge, ki jih posamezno delavno mesto obsega.

10.3. NASTOPI DIJAKOV/INJ IN ŠTUDENTOV/K

Obvezna šolska praksa v zadnjem letniku srednje šole in tudi znotraj posameznih predmetov na fakulteti zajema praktične nastope.

Po ogledu vsakega nastopa s praktikantom/ko in mentorico smo opravili pogovor, kjer smo ob strokovni podlagi reflektirali posamezno izvedbo. Vsa ta spremljanja so zahtevna in časovno precej obremenjujoča za posameznika in hkrati organizacijsko zahtevna za posamezen oddelek. Vzgojiteljica, ki mentorira spremlja vključevanja in aktivnosti otrok, ne da bi bila aktivno udeležena kot izvajalka, kar daje prednost iz stališča opazovanja otrok, opazovanja realizacije in refleksija dejavnosti skozi drug zorni kot, z vidika opazovalca. Pri spremljanju nastopov se učimo vsi udeleženci, spoznamo nove pristope, načine dela, ohranjamo stik z novitetami, se vključujemo v izobraževanje novih bodočih kadrov, praktikante pa poskušamo vselej opremiti z izkušnjami in znanjem, ki jim bodo služili kasneje pri opravljanju poklica.

Opazovanja nastopov za poklicno maturo in strokovni izpit, smo se, poleg mentorja, udeležile tudi ravnateljica/pomočnica ravnateljice/svetovalni delavki in s tem skrbele za prenos dobre prakse, sodelovanje, ter povezovanje tudi znotraj zavoda, ter realno in objektivno refleksijo nastopov.

10.4. SODELOVANJE Z DRUGIMI ŠOLAMI

V vrtčevskem letu 2024/25 smo sodelovali z Osnovno šolo Tončke Čeč Trbovlje, kot gostitelji učencev osmih razredov, ki so izkazali interes za poklic vzgojitelja, VPO-pomočnika vzgojitelja na organiziranem tehniškem dnevu. Učenci so v enoti Barbara spoznavali omenjena poklica, si ogledali igralnice in zunanje površine namenjene izvajanju dela.

Senčenje dela je potekalo tudi v enoti Ciciban, tam pa je v okviru programa »Senčenje na delovnem mestu«, s strani Inštituta za mladinsko politiko, delo senčila dijakinja Gimnazije Trbovlje.

10.5. INTERNO MENTORSTVO ZNOTRAJ ZAVODA

V vrtčevskem letu 2024/25 smo ponovno izvedli za naše zaposlene tudi interno mentorstvo. Novo zaposlenim oz. strokovnim delavcem na začetku karijerne poti, smo znotraj posamezne enote, na delovnem mestu, ki je enak temu, katerega je začel/a opravljati kolega/ica, dodelili internega mentorja z več izkušnjami, znanja, za lažjo usmeritev, začetek dela. Časovno smo opredelili izvajanje internega mentorstva, mentor in mentoriranec/ka sta zastavila cilje in okvirni načrt izvajanja, ter načrt spremljanja mentorstva. Skupaj smo tako pomagali in strokovno, ter izkustveno podkrepili 19 kolegic pri njihovem delu. Namen je bil nudenje strokovne podpore, zagotavljanje internih kolegialnih hospitacij, širjenje znanja, povezovanje in vključevanje mlajših in manj izkušenih kolegov/kolegic na začetku karijerne poti ipd. Interno mentorstvo je potekalo na delovnih mestih vzgojitelj predšolskih otrok-pomočnik vzgojitelja (VPO-PV), vzgojitelj predšolskih otrok, vzgojitelj za dodatno strokovno pomoč in spremljevalec/ka otrok s pp ipd.

Ob izsledkih evalvacij internega mentorstva smo prejeli zelo pozitivne povratne informacije s strani mentorjev in mentorirancev glede izvajanja le tega, zato bomo z omenjenim nadaljevali tudi v prihodnjem vrtčevskem letu.

11. PREHRANA IN ZDRAVSTVENO HIGIENSKI REŽIM (ZHR)

V vrtčevskem letu 2024/2025 smo v Vrtcu Trbovlje implementirali nove Smernice zdravega prehranjevanja.

Poudarek je bil:

- na načrtovanju prehrane, kjer smo pozorni sestavo po »prehranskem krožniku«
- na sestavo obrokov kjer je na prvem mestu pogostosti vključevanja zelenjava in sadje
- na oblikovanje receptur po priporočilih Smernic zdravega prehranjevanja

Zaposleni in otroci so nov način prehranjevanja dobro sprejeli, čeprav se je v jedeh bistveno zmanjšala uporaba soli in sladkorja. Priprava jedi pa temelji predvsem na kuhanju in dušenju.

Vrtec še vedno pripravlja vse medicinsko indicirane diete. V celotnem vrtcu je bilo 19 diet, od tega ena s sladkorno črpalko in ena sladkorna s črpalko v kombinaciji z glutenom. Obe deklici sta imeli spremljevalki, ki sodelujeta z dietno kuharico in sproti izvajata kontrole sladkorja v krvi preko aplikacije za nadzor sladkorja. Ostale diete so laktozna, mlečna, jajčna...Naš vrtec gre še vedno nasproti staršem, ki smatrajo, da določena hrana njihovem otroku škodi. Te želje staršev upoštevamo krajši čas, dokler se ne vidi ali je omejitev določenih živil res potrebna.

Za otroke, ki ne potrebujejo diete pa se vrtec trudi pripraviti, zdrave in polnovredne obroke, ki so podprti z novimi Smernicami zdravega prehranjevanja. Prav tako se veliko spodbuja pitje vode.

Aktiv za prehrano, ki ga sestavljajo vodja kuhinje, po ena vzgojiteljica iz vsake enote ter vodja prehrane se še vedno dobi trikrat letno, kjer se ugotavlja katero hrano otroci radi pojedjo in katere ne, prisluhnemo željam po novitetah in ugotavljamo ali količinsko zadoščamo normativom in potrebam otrok ter odraslih.

Na aktivu za prehrano smo zbirali predloge za nove jedi oz smo sodelovali z vsemi zaposlenimi, ki nam posredujejo informacije glede zadovoljstva prehrane pri vseh uporabnikih. smo iz enot zbrali pripombe, pohvale in nove ideje za izboljšanje kvalitete prehranjevanja otrok.

1. Spremljalo se je delo v centralni kuhinji in razdelilnih kuhinjah, z razgovori z zaposlenimi, spremljanjem izpolnjevanja obrazcev ter pravil, ki jih morajo upoštevati po HACCP načelih.
2. Izvedla se je obvezna letna verifikacija HACCP sistema v centralni in razdelilnih kuhinjah z vnesenimi manjšimi spremembami, ki so zabeležene v HACCP načrtu.
3. Za vsako šolsko leto se posebej preračunajo kadrovske normativi za kuhinjsko in čistilno osebje.
4. Izvajali so se preventivni ukrepi za preprečevanje razvoja Legionelle – mesečno se meri temperatura tople in hladne vode na določenih pipah po vseh enotah. V jesenskem času smo v vseh enotah opravili preventivni pregled vode na Legionello.

5. Po Programu igrišča, ki vključuje zahteve za zunanja igrala, so se izvajali vizualni dnevni pregledi in funkcionalni na štiri mesece. Igrišča je redno pregledovala usposobljena komisija, imenovana s strani ravnateljice. Ugotovili so, da so igrišča varna in vzdrževana. Enostavna popravila sta opravila vzdrževalca, zahtevnejša pa je opravilo podjetje Svet igral. Letni pregled igrišča je opravila Biotehnična fakulteta, oddelek za lesarstvo, Center za testiranje in certificiranje.

6. Vodijo se evidence o zdravniških pregledih zaposlenih v vrtcu. Od septembra 2024 do junija 2025 je bilo opravljenih 20 predhodnih in obdobjnih zdravstvenih pregledov redno zaposlenih delavcev in delavcev katere zaposlimo na javnih delih.

7. Izobraževanja za kuhinjsko osebje in vodjo prehrane:

V marcu 2024 smo imeli interaktivno izobraževanje za kuhinjsko osebje glede novih smernic prehranjevanja. Predstavili so nam predvsem zahteve glede smernic zdravega prehranjevanja, ki bodo stopile v veljavo 1.9.2024.

Organizatorica prehrane in ZHR se je redno udeleževala republiških aktivov Vodij prehrane in ZHR in novosti prenesla na regijski aktiv.

Med poletjem, ko sta bili zaprti dve enoti smo izvedli nekaj gradbenih del. V enoti Barbara smo uredili elektronska stikala za zunanja vrata ter obnovili vhode v enoto. V enoti Pikapolonica smo popravili ograjo na igrišču ter sanirali steno v igralnici 9. Za enoto Ciciban je bilo nabavljeno novo igralo za otroke 1-3 let ter nova čutna pot. Opravili smo tudi generalno čiščenje v vseh enotah.

Datum	Vsebina izobraževanja	Št. udeležencev	Št. ur	Skupaj ur
Mesečno	Smernice dobre higienske prakse v vrtcu, navodila za dietno prehrano, osnove HACCP sistema in KKT, Izvajalec: vodja prehrane Natalija Benko	10	15	15
23.04.2024	Delavnica »Zeleni jedilnik za šolske kuharje«	1	6	6

8. izobraževanje za **vzgojni kader**

Datum	Vsebina izobraževanja	Št. udeležencev	Št. ur	Skupaj ur
VSE LETO	-VARSTVO PRI DELU	16	1	16
	-POŽARNA VARNOST	16	1	16

9. Poleg notranjega nadzora, ki ga izvaja organizatorica prehrane, ima vrtec tudi zunanjo kontrolo. Z Nacionalnim laboratorijem za zdravje, okolje in hrano Ljubljana imamo sklenjeno

pogodbo, da dvakrat letno opravijo strokovni pregled kuhinje in odvzamejo brise na snažnost, ter vzorce živil. Rezultati mikrobioloških preiskav so bili v vseh nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano, ustrezni. Prav tako je inšpekcijski ogled opravila zdravstvena inšpekcija. In sicer redni letni pregled igral in pitne vode.

12. ORGANIZACIJA DELA V ČASU ŠOLSKIH POČITNIC

Poletne oblike dela so potekala v enotah Pikapolonica in Ciciban. V enoto Pikapolonica so bili vključeni otroci iz enote Mojca, medtem ko so se otroci iz enote Barbara vključili v enoto Ciciban. Delo je potekalo tekoče, kljub številnim spremembam v številu otrok ter odsotnostim strokovnih delavk. Prisotne so bile različne organizacijske prilagoditve, strokovne delavke pa so izkazale veliko mero fleksibilnosti, strpnosti in pripravljenosti na sodelovanje.

V enoti Ciciban je bilo glede na stanje prijavljenih otrok prisotnost otrok v mesecu juliju približno 80%, tretji teden tudi med 60% in 70% in zadnji teden 70%. V avgustu podobno med 70% in 80%, v tretjem tednu je bilo prisotnih le 60%, v zadnjem tednu pa je ponovno prisotno večje število otrok.

Izpostavljeno je, da je pomembno dosledno predajanje informacij o otrocih med poletjem (zapis na listke) ter da občutljive vsebine ne sodijo v interne skupine na družbenih omrežjih. Nekateri starši so, kljub večkratnemu obveščanju, še vedno skušali otroke odjavljati preko e-Asistenta. Igralnica 9 je bila preurejena za mlajše otroke (2–3 leta); stene so bile prepleskane, zamenjano je bilo tudi pohištvo.

V enoti Pikapolonica je bila prisotnost otrok glede na stanje prijav nekje med 70% in 80%. Precej zmanjšano število otrok je bilo zaznati ob petkih. V obdobju 21. 7. do 1. 8. in med 18. 8. do 22. 8. je bilo število otrok precej zmanjšano, kar je zahtevalo več sprememb urnikov in nadomeščanj zaradi bolniških odsotnosti. Delo je kljub temu potekalo tekoče. V tej enoti se je uvajala tudi skupina novincev. V mesecu juliju se je uvajalo 5 novincev in v avgustu 7 novincev. Oddelek OPP je bil med poletnimi meseci zaprt od 21. 7. do 1. 8. V juliju so bili v OPP prisotni 3 otroci in v avgustu samo 1, ki se je zato priključil oddelku 3-6 iz enote Mojca.

Ob upadu števila otrok so se izvajale generalke, kar se je izkazalo kot dobra praksa. Zaposleni so bili motivirani, tolerantni in prilagodljivi. Posebej velja pohvaliti spremljevalke, ki so poleg svojih nalog prevzele tudi del drugih nalog, ter sodelovanje s pralnico, kuhinjo in vodstvom. V tej enoti je bila vključena tudi gospa Nina, ki je opravljala prakso preko Zavoda Aspire.

Poletne oblike dela so v obeh enotah potekale brez večjih posebnosti, z nekaj organizacijskimi izzivi zaradi nihanj v številu otrok in odsotnosti zaposlenih. Dejavnosti v skupinah so bile raznolike in ustvarjalne, vzdušje pa sproščeno in prijetno. Zaradi nihanj v številu prisotnih otrok je bilo potrebno prilagajati urnike, kjer pa so strokovne delavke pokazale veliko mero razumevanja in fleksibilnosti. Posebej velja izpostaviti uspešno medsebojno pomoč, sproščeno vzdušje in ustvarjalne dejavnosti, ki so bile otrokom v veselje. V času zmanjšanega števila otrok so strokovne delavke koristile letni dopust, sodelovale pri urejanju in čiščenju igralnic, didaktičnih sredstev in kabinetov.

Vsi zaposleni so se vrnili na delovna mesta 25. 8. 2025. V času od 25. do 29. 8. 2025, smo imeli srečanje strokovnih delavcev, prvo srečanje s starši, aktive enot, pripravili smo igralnice za novo šolsko leto. Otroci, ki so bili prisotni med počitnicami v dežurnih enotah, so v ponedeljek, 25. 8. 2025, odšli v svoje enote, razen novinci in otroci, ki so z novim vrtčevskim letom menjali enote.

Starše smo o vsem obveščali preko spletne strani in objav na naši FB strani.

13. DELO V SPREMLJEVALNIH PROCESIH IN MATERIALNI POGOJI

MATERIALNI POGOJI (prostor, oprema, sredstva)

Pri vzdrževanju prostora oz. zgradb in igrišč smo izhajali iz LDN Vrtca Trbovlje in nadaljevali z načrtovanimi aktivnostmi.

1. V enoti Pikapolonica na Rudarski cesti 10 a smo:

- opravili redni letni servis klima naprav
- izvedli pregled na legionelo
- obnovili posamezne dotrajane dele igral na igrišču
- opravili redni letni pregled igrišč
- nabavili novo kombinirano igralo
- obnovili obstoječe igralo
- odstranili drevesa, ki so bila nevarna
- na igrišču popravili ograjo, kjer je bilo potrebno

2. V enoti Ciciban na Trgu revolucije (ki je najbolj dotrajana enota) smo:

- prebelili kuhinjo, hodnike in pedagoški kabinet, kjer se je pojavljala plesen
- izvedli pregled na legionelo
- opravili redni letni servis klima naprav
- obrezali drevje, kjer je bilo nevarno, da bi veje padle na igrišče
- opravili redni letni pregled igrišč
- uredili čutno pot
- nabavili novo igralo za najmlajše otroke

3. V enoti Mojca na Novem domu smo:

- izvedli pregled na legionelo
- opravili redni letni servis klima naprav
- obnovili posamezne dotrajane dele igral na igrišču
- obrezali drevje, kjer je bilo nevarno, da bi veje padle na igrišče
- opravili redni letni pregled igrišč

4. V enoti Barbara na Vreskovem smo:

- opravili redni letni servis klima naprav
- izvedli pregled na legionelo
- opravili redni letni pregled igrišč
- popravili opazovalnico v gozdičku
- pobelili eno igralnico
- uredili vrata za magnetno zapiranje

- sanirali tri vhode v enoto

-
- **Material** za delo smo naročali glede na potrebe posameznih vzgojiteljic in otrok v oddelkih. Bila so predvsem sredstva za praktično delo z otroki, sredstva za igro zunaj, saj smo se tam največ časa tudi zadrževali. Dopolnjujemo, urejamo in dokupujemo glede na potrebe oddelkov.
 - **Delovna obleka in obutev** je bila kupljena v skladu s Pravilnikom in glede na delovno mesto ter za vse na novo zaposlene. Prav tako so delovno obleko in obutev dobili čistilci in hišnika.
 - **Čiščenje:** v času bolniške odsotnosti posameznih delavcev smo si pomagali poleg nadomeščanja z redno zaposlenimi delavci tudi z delavci v pokoju in čistilnim servisom. Generalno čiščenje v enoti Pikapolonica in Ciciban v avgustu je opravil čistilni servis.
 - Preglede in preizkuse **gasilne opreme** so opravili gasilci PGD-Trbovlje mesto. Zamenjali smo nekaj gasilnih aparatov, ki jim je potekel rok.
 - **Igrišča** je redno pregledovala komisija, imenovana s strani ravnateljice. Ugotovili so, da so igrišča varna in vzdrževana. Enostavna popravila sta opravila vzdrževalca, zahtevnejša pa je opravilo podjetje Ecoplay. Letni pregled igrišča je opravila Biotehnična fakulteta, oddelek za lesarstvo, Center za testiranje in certificiranje. V enoti Ciciban smo nabavili novo kombinirano igralo za najmlajše.
 - S **pogodbenim podjetjem Sint** smo sodelovali po potrebi, izvedli so izobraževanje iz področja varnosti in zdravja pri delu ter požarne varnosti za redno zaposlene delavce ter za nove sodelavce.
 - Opravili smo vse **letne preglede**, ki so vezani na roke: pregled plinskih trošil po enotah, pregled butanske postaje, letni pregled dvigala, ventilacije v kuhinji, klime v vseh enotah. NLZOH so opravili deratizacijo po vseh enotah, dvakrat letno so kontrolirali brise na snažnost delovnih površin in opreme, ter mikrobiološki pregled vzorca kosila za otroke. V zimskem času smo opravili pregled vode na prisotnost legionele v vseh enotah.
 - **Preventivne zdravstvene preglede** na Medicini dela ZD Trbovlje in Zagorje, smo izvajali po predvidenem načrtu. Preglede so pred nastopom dela opravili tudi novo zaposleni delavci ter zaposleni preko javnih del in usposabljanj na delovnem mestu.
 - Za nakup osnovnih sredstev in investicijsko vzdrževanje po planu za leto 2024/25 smo izvedli postopek zbiranja ponudb.

Pri ponudnikih, ki so jim potekle pogodbe, smo preverili ceno in z njimi podaljšali pogodbo ali sklenili novo:

- za dobavo čistil in toaletnih potrebščin – Makom, Barjans,
- material za tekoče vzdrževanje objektov – SAM, d. o. o.
- strokovne naloge varstva pred požarom – SINT
- najem montažne garaže – Hosekra
- dobava pisarniškega materiala – MLADINSKA KNJIGA
- vzdrževanje spletne strani – Inframe
- računalniški programi – SAOP
- nadzor in pregled plinske postaje – Istrabenz
- električne energije – Elektro Plus

- vzdrževanje strojne in programske računalniške opreme – Računalniške storitve Zaletel (Marko Zaletel s.p.)
- Sodelovanje za oddajo javnih naročil – Ex Equo d.o.o.
- eAsistent – uporaba spletne aplikacije/programa za starše in strokovne delavce

SPREJEM POROČILA O REALIZACIJI DELOVNEGA NAČRTA VRTCA TRBOVLJE ZA ŠOLSKO LETO 2024/2025

Poročilo o realizaciji delovnega načrta za šolsko leto 2024/25 vsebuje realizacijo Letnega delovnega načrta Vrtca Trbovlje ter Samoevalvacijsko poročilo Vrtca Trbovlje za šolsko leto 2024/25.

Svet zavoda je na svoji 1. redni seji dne, 22. 10. 2025 obravnaval in sprejel

Poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta Vrtca Trbovlje za šolsko leto 2024/2025

Ravnateljica:

Daša Bokal, mag. prof. inkl. ped.



Predsednica sveta:

Neli Mišvelj, dipl. vzg.



Poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta Vrtca Trbovlje za šolsko leto 2024/25 je bilo:

Obravnavano na srečanju strokovnih delavcev v juniju 2025 in objavljeno pod skupnimi dokumentu v eAsistentu v oktobru 2025.

Obravnavano na Svetu staršev dne 22. 10. 2025.

Obravnavano in potrjeno na Svetu zavoda dne 22. 10. 2025.